

Matriks Capaian RAN OGI B12 LKPP 2023-2024

No.	Ukuran Keberhasilan	Renaksi	Progres/Capaian B12
		B12 (2023)	
1	Publikasi transaksi Kementerian/ Lembaga/Pemerintah Daerah di e-katalog	Mempublikasikan komponen informasi transaksi e-katalog berdasarkan hasil rapat pembahasan	<p>1) Telah dilakukan pengembangan sistem untuk menampilkan informasi terkait produk tayang dan transaksi pada Katalaog Elektronik. Informasi tersebut ditampilkan dalam bentuk Dashboard Monev Produk dan Transaksi melalui link redash-e-katalog.lkpp.go.id. Pada dashboard ini disediakan filter informasi yang dapat digunakan sesuai dengan kebutuhan instansi atau masyarakat. Filter yang dapat digunakan antara lain terkait periode transaksi atau tahun anggaran, pilihan jenis Katalog Elektronik dan pengelolanya serta satuan kerja/ instansi yang melakukan transaksi E-purchasing. Informasi pada dashboard ini dapat diakses secara publik (view only). Bagi user yang memiliki akses login ke Dashboard Monev Produk dan Transaksi dapat mengunduh detail transaksi yang tersedia di dashboard.</p> <p>2) Telah tersedia dokumen panduan Petunjuk Penggunaan Dashboard Monev Produk dan Transaksi.</p> <p>3) Dashboard Produk dan Transaksi sudah disosialisasikan oleh Plt. Deputi Bidang Transformasi Digital Pengadaan pada acara Rakornas Pengadaan Barang/Jasa 2023 yang dihadiri oleh K/L/Pemda, perwakilan penyedia maupun asosiasi.</p>
2	Publikasi secara rinci informasi pengadaan darurat	Penyesuaian informasi pengadaan barang/jasa darurat yang akan ditambahkan pada LPSE	<p>1) OMS (ICW) telah mengirimkan rekomendasi terkait apa saja yang perlu ditampilkan terkait informasi pengadaan barang/jasa darurat</p> <p>2) Saat ini, sedang dilakukan revisi Peraturan Lembaga 13 tahun 2013</p> <p>3) Telah dilakukan uji publik dalam rangka penyusunan inventarisasi masalah Perlem PBJ darurat dengan melibatkan organisasi masyarakat (ICW)</p>
3	Mendorong efektivitas kanal e-pengaduan dalam menangani pengaduan masyarakat	Melibatkan partisipasi inspektorat K/L/PD ke sistem e-pengaduan	<p>1) Telah dilakukan kegiatan <i>testing/pilot project</i> pengembangan e-Pengaduan dengan melibatkan 120 Inspektorat, termasuk Inspektorat binaan ICW.</p>
4	Pengembangan database Sistem Informasi Kinerja Penyedia (SIKAP) yang terintegrasi dan terbuka	Persiapan integrasi data SIKAP dengan data Beneficial Ownership Kementerian Hukum dan HAM	<p>1) Telah ditandatangani Perjanjian Kerja Sama antara LKPP dengan Kementerian Hukum dan HAM terkait Pemanfaatan Data Perseroan Terbatas dalam rangka Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah</p>
5	Publikasi informasi atau dokumen Pengadaan Barang/Jasa pemerintah yang diatur dalam Perki No. 1 Tahun 2021 di SPSE sesuai dengan kewenangan LKPP	<p>1. Persiapan fitur publikasi yang mengakomodir komponen informasi PBJ berdasarkan hasil kesepakatan.</p> <p>2. Persiapan pengembangan kode unik berdasarkan hasil kesepakatan</p>	<p>Renaksi 1:</p> <p>1) OMS (ICW) telah mengirimkan rekomendasi terkait apa saja yang perlu ditampilkan terkait informasi SPSE</p> <p>Renaksi 2:</p> <p>1) Telah dilakukan diskusi di internal LKPP terkait kebutuhan pengembangan kode unik dikembangkan di SPSE. Saat ini di aplikasi SIRUP telah terdapat data dan informasi terkait kebutuhan pengadaan melalui RUP</p> <p>2) Telah dilakukan publikasi informasi melalui siaran pers dan berita pada website LKPP</p>
6	Penguatan masyarakat dalam keterlibatan dan pengawasan Pengadaan Barang/Jasa	<p>1. Tersedianya MOU antara LKPP dengan OMS berdasarkan pembahasan yang telah dilaksanakan sebelumnya.</p> <p>2. Keterlibatan dalam peningkatan kompetensi terkait pengawasan pengadaan barang/jasa pemerintah</p>	<p>Renaksi 1:</p> <p>1) Telah terdapat MoU antara LKPP dengan ICW terkait dengan pengawasan pengadaan barang/jasa</p> <p>Renaksi 2:</p> <p>1) Pusat SDM PBJ telah menyelenggarakan program pelatihan PBJ dalam rangka penguatan partisipasi dan peran Usaha Mikro, Usaha Kecil, dan Koperasi dalam Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah sebanyak 4 batch yang diikuti oleh para pelaku usaha. Program pelatihan bagi pelaku usaha dapat diakses melalui Portal PPSDM.</p> <p>2) Direktorat Pengembangan Iklim Usaha dan Kerjasama Internasional telah melakukan kegiatan peningkatan kapasitas pelaku usaha.</p> <p>3) Direktorat Penanganan Permasalahan telah melakukan penyamaan persepsi stakeholder di Wilayah Jawa Timur dan Jambi terkait Kasus yang terjadi pada Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah. Kegiatan tersebut melibatkan Kejaksaan, Polri, Inspektorat, dan Pemberi Keterangan Ahli PBJ.</p>

Nomor : 34903/D.4.3/12/2023 12 Desember 2023
Lampiran : 1 (satu) berkas
Hal : Konfirmasi Alamat Surat Elektronik (Email) untuk Verifikator dan Penelaah dalam Sistem E-Pengaduan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah

Yth. **Inspektur/Inspektur Jenderal/Inspektur Utama Kementerian/Lembaga/Pemerintah Daerah (Terlampir)**
Di Tempat

Berdasarkan Pasal 13 ayat (1) dan 15 ayat (1) Peraturan LKPP Nomor 6 Tahun 2022 tentang Sistem Pengaduan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah menyebutkan bahwa Verifikator dan Penelaah ditetapkan oleh Pimpinan Pejabat Pemerintah yang bertugas melakukan Pengawasan Internal pada masing-masing Kementerian/Lembaga/Pemerintah Daerah atau pejabat yang berwenang. Sehubungan dengan hal tersebut dan sebagai tindak lanjut penyelenggaraan kegiatan *Testing/Pilot Project* Sistem E-Pengaduan Pengadaan Barang/Jasa Versi Terbaru yang telah dilaksanakan pada 28-30 November 2023, kami informasikan beberapa hal sebagai berikut:

1. Kami mengundang Bapak/Ibu/Saudara/i untuk dapat bergabung menjadi bagian dari penyelenggara Sistem Pengaduan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah sebagaimana diamanatkan dalam Peraturan LKPP Nomor 6 Tahun 2022 tentang Sistem Pengaduan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah sebagai upaya pengawasan dan pencegahan tindak pidana Korupsi, Kolusi dan Nepotisme (KKN) di bidang Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah (PBJP);
2. Bapak/Ibu/Saudara/i dapat mempersiapkan 2 (dua) alamat *email* yang terdiri dari 1 (satu) *email* untuk Verifikator dan 1 (satu) *email* untuk Penelaah. kami harapkan alamat *email* dimaksud merupakan **alamat email yang mewakili Inspektorat/Instansi** dan **bukan merupakan alamat email pribadi**. Contoh alamat *email* yang dimaksud adalah *verifikator.inspektoratkabxxx@gmail.com* dan *penelaah.inspektoratkabxxx@gmail.com*;
3. Alamat *email* yang sudah disiapkan dapat diusulkan **paling lambat pada tanggal 22 Desember 2023** melalui tautan berikut: <https://bit.ly/KonfirmasiEmailVerifikatorPenelaah>;
4. Petunjuk teknis mengenai penggunaan Web Form E-Pengaduan bagi Inspektorat K/L/PD dapat diakses pada tautan berikut: <https://bit.ly/UserManualPengaduanAPIP>.

Untuk informasi lebih lanjut dapat menghubungi narahubung kami Sdr. Bangkit (082135905165) atau Sdri. Trias (085706287647). Demikian disampaikan, atas perhatian Saudara diucapkan terima kasih.

Direktur Penanganan Permasalahan
Hukum,



Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik
Raden Ari Widiyanto

Tembusan :

1. Kepala LKPP
2. Deputi Bidang Hukum dan Penyelesaian Sanggah LKPP



Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan BSrE. Untuk memastikan keasliannya, silakan scan QRCode dan pastikan diarahkan ke alamat <https://eoffice.lkpp.go.id/keaslian>

Token : RX9nYx
Nomor Tiket : SK202312120014

Lampiran I	: Daftar Inspektorat K/L/PD		
Nomor Surat	: 34903/D.4.3/12/2023		
Tanggal	: 12 Desember 2023		

No	Nama Instansi Inspektorat K/L/PD		
1	Inspektorat Jenderal Kementerian Ketenagakerjaan	Inspektorat Provinsi Aceh	Inspektorat Provinsi Kalimantan Selatan
2	Inspektorat Jenderal Kementerian Keuangan	Inspektorat Provinsi Kepulauan Riau	Inspektorat Provinsi Kalimantan Timur
3	Inspektorat Jenderal Kementerian Kesehatan	Inspektorat Provinsi Jambi	Inspektorat Provinsi Nusa Tenggara Barat
4	Inspektorat Jenderal Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia	Inspektorat Kota Yogyakarta	Inspektorat Provinsi Sulawesi Barat
5	Inspektorat Kementerian Koordinator Bidang Kemaritiman dan Investasi	Inspektorat Kota Semarang	Inspektorat Kabupaten Hulu Sungai Selatan
6	Inspektorat Jenderal Kementerian Lingkungan Hidup dan Kehutanan	Inspektorat Kabupaten Indramayu	Inspektorat Kota Bontang
7	Inspektorat Kementerian Investasi/BKPM	Inspektorat Kabupaten Pati	Inspektorat Kabupaten Manggarai Barat
8	Inspektorat Jenderal Kementerian Pertahanan	Inspektorat Kabupaten Banjarnegara	Inspektorat Kabupaten Kutai Barat
9	Inspektorat Kementerian Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi	Inspektorat Kabupaten Purbalingga	Inspektorat Kabupaten Bima
10	Inspektorat Jenderal Kementerian Perhubungan	Inspektorat Kabupaten Sidoarjo	Inspektorat Kabupaten Maros
11	Inspektorat Pengawasan Umum Kepolisian Negara RI	Inspektorat Kabupaten Temanggung	Inspektorat Kabupaten Rejang Lebong
12	Inspektorat Kementerian Agraria dan Tata Ruang/Badan Pertanahan Nasional	Inspektorat Kabupaten Banyuwangi	Inspektorat Kabupaten Ngada
13	Inspektorat Komisi Pemberantasan Korupsi	Inspektorat Kabupaten Lingga	Inspektorat Kabupaten Boalemo
14	Inspektorat Komisi Pemilihan Umum	Inspektorat Kabupaten Batang Hari	Inspektorat Kabupaten Siak

15	Inspektorat Arsip Nasional Republik Indonesia	Inspektorat Kabupaten Pandeglang	Inspektorat Kabupaten Sorong
16	Inspektorat Badan Nasional Pencarian dan Pertolongan	Inspektorat Kota Medan	Inspektorat Kabupaten Gunung Mas
17	Inspektorat Badan Meteorologi, Klimatologi, dan Geofisika	Inspektorat Kabupaten Aceh Selatan	Inspektorat Kabupaten Pakpak Bharat
18	Inspektorat Badan Standardisasi Nasional	Inspektorat Kabupaten Lampung Tengah	Inspektorat Kota Solok
19	Inspektorat Badan Pengawasan Keuangan dan Pembangunan	Inspektorat Kabupaten Aceh Tenggara	Inspektorat Kabupaten Kotawaringin Barat
20	Inspektorat Provinsi DKI Jakarta	Inspektorat Kabupaten Pesawaran	Inspektorat Kabupaten Sumbawa Barat
21	Inspektorat Provinsi Daerah Istimewa Yogyakarta	Inspektorat Kota Pariaman	Inspektorat Kabupaten Barito Timur
22	Inspektorat Provinsi Jawa Tengah	Inspektorat Kota Lubuklinggau	Inspektorat Kabupaten Sekadau
23	Inspektorat Kabupaten Boyolali	Inspektorat Kabupaten Padang Lawas	Inspektorat Kabupaten Karo
24	Inspektorat Kabupaten Ciamis	Inspektorat Kota Tanjungbalai	Inspektorat Kota Gunungsitoli
25	Inspektorat Kabupaten Pangandaran	Inspektorat Kabupaten Serdang Bedagai	Inspektorat Kabupaten Mamuju
26	Inspektorat Kota Cimahi	Inspektorat Kota Sibolga	Inspektorat Kabupaten Way Kanan
27	Inspektorat Kabupaten Bekasi	Inspektorat Kabupaten Bungo	Inspektorat Kabupaten Boven Digoel
28	Inspektorat Kabupaten Badung	Inspektorat Kabupaten Empat Lawang	Inspektorat Kabupaten Mappi
29	Inspektorat Kabupaten Bojonegoro	Inspektorat Kabupaten Deli Serdang	Inspektorat Kabupaten Pohnpei
30	Inspektorat Kota Malang	Inspektorat Kabupaten Pulang Pisau	Inspektorat Kabupaten Teluk Wondama
31	Inspektorat Kabupaten Bondowoso	Inspektorat Kabupaten Tanjung Jabung Barat	Inspektorat Kabupaten Konawe
32	Inspektorat Kabupaten Cirebon	Inspektorat Kota Binjai	Inspektorat Kabupaten Tojo Una Una
33	Inspektorat Kota Kediri	Inspektorat Kota Pematang Siantar	Inspektorat Kabupaten Morowali
34	Inspektorat Kabupaten Mojokerto	Inspektorat Kabupaten Lahat	Inspektorat Kabupaten Kotawaringin Timur

35	Inspektorat Kota Pekalongan	Inspektorat Kabupaten Bangka Barat	Inspektorat Kabupaten Gorontalo
36	Inspektorat Kota Madiun	Inspektorat Kabupaten Bengkulu Utara	Inspektorat Kabupaten Sumba Barat Daya
37	Inspektorat Kabupaten Jombang	Inspektorat Kabupaten Seluma	Inspektorat Kota Tarakan
38	Inspektorat Kabupaten Purworejo	Inspektorat Kabupaten Tulang Bawang	Inspektorat Kabupaten Berau
39	Inspektorat Kabupaten Ngawi	Inspektorat Kota Padang Panjang	Inspektorat Kabupaten Bangli
40	Inspektorat Kota Tangerang Selatan	Inspektorat Kabupaten Rokan Hilir	Inspektorat Kabupaten Poso

Nomor : 32914/D.4.3/11/2023 23 November 2023
Lampiran : 1 (satu) berkas
Hal : Undangan Testing/Pilot Project Sistem E-Pengaduan Pengadaan Barang/Jasa

Yth. **Inspektur/Inspektur Jenderal/Inspektur Utama Kementerian/Lembaga/Pemerintah Daerah (Terlampir)**
Di Tempat

Berdasarkan Pasal 78 huruf d Peraturan LKPP Nomor 2 Tahun 2023 Tentang Organisasi dan Tata Kerja Lembaga Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah menyebutkan bahwa Direktorat Penanganan Permasalahan Hukum menyelenggarakan fungsi pengelolaan sistem dan koordinasi penanganan pengaduan di bidang pengadaan barang/jasa. Dalam rangka pengembangan sistem E-Pengaduan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah, Direktorat Penanganan Permasalahan Hukum bekerja sama dengan PT Telkom Indonesia untuk mengembangkan versi terbaru dari sistem E-Pengaduan.

Sehubungan dengan hal tersebut, kami mohon Bapak/Ibu/Saudara/i dapat menugaskan Verifikator dan Penelaah untuk menghadiri acara **Testing/Pilot Project Sistem E-Pengaduan Pengadaan Barang/Jasa** Versi Terbaru yang akan dilaksanakan secara daring pada:

Hari, Tanggal : Selasa - Kamis, 28 - 30 November 2023 (sesuai jadwal terlampir)
Waktu : 13:30 - 15:40 WIB
Agenda : *Testing/Pilot Project* Sistem E-Pengaduan Pengadaan Barang/Jasa
Media : *Video Conference* melalui *Zoom Meeting*
Tautan Acara : <https://bit.ly/3MRn3v1>

Mempertimbangkan pentingnya kegiatan ini, kami informasikan hal-hal sebagai berikut:

1. Verifikator dan Penelaah adalah Pejabat/Pegawai yang telah terdaftar dalam sistem E-Pengaduan. Daftar Verifikator dan Penelaah yang sudah terdaftar dalam sistem E-Pengaduan dapat dilihat pada tautan berikut: <https://bit.ly/DataVerifikatorPenelaah>
2. Kami mohon sebelum dimulainya kegiatan dapat mempersiapkan 1 (satu) alamat e-mail yang mewakili Inspektorat Instansi dan bukan merupakan alamat e-mail pribadi. Contoh alamat e-mail yang dimaksud adalah inspektorat.kabxxx@gmail.com. Email tersebut dapat diakses oleh Verifikator dan Penelaah yang ditugaskan.
3. Alamat e-mail yang sudah disiapkan dapat diisi paling lambat pada tanggal 27 November 2023 pukul 17:00 WIB melalui tautan berikut: <https://bit.ly/KonfirmasiEmailAPIP>

Untuk informasi lebih lanjut dapat menghubungi narahubung kami Sdr. Bangkit (082135905165) atau Sdri. Trias (085706287647).



Demikian disampaikan, atas perhatian Saudara diucapkan terima kasih.

Direktur Penanganan Permasalahan
Hukum,



Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik
Raden Ari Widiyanto

Tembusan :

1. Kepala LKPP
2. Deputi Bidang Hukum dan Penyelesaian Sanggah LKPP



Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan BSR. Untuk memastikan keasliannya, silakan scan QRCode dan pastikan diarahkan ke alamat <https://eoffice.lkpp.go.id/keaslian> atau kunjungi halaman

Token : hKp6Ax
Nomor Tiket : SK202311230020

Nomor : 32912/D.4.3/11/2023 23 November 2023
Lampiran : 1 (satu) berkas
Hal : Undangan Testing/Pilot Project Sistem E-Pengaduan Pengadaan Barang/Jasa

Yth. **Stakeholder Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah**
Di Tempat

Berdasarkan Pasal 78 huruf d Peraturan LKPP Nomor 2 Tahun 2023 Tentang Organisasi dan Tata Kerja Lembaga Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah menyebutkan bahwa Direktorat Penanganan Permasalahan Hukum menyelenggarakan fungsi pengelolaan sistem dan koordinasi penanganan pengaduan di bidang pengadaan barang/jasa. Dalam rangka pengembangan sistem E-Pengaduan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah, Direktorat Penanganan Permasalahan Hukum bekerja sama dengan PT Telkom Indonesia untuk mengembangkan versi terbaru dari sistem E-Pengaduan.

Sehubungan dengan hal tersebut, kami mohon Bapak/Ibu/Saudara/i dapat menghadiri acara **Testing/Pilot Project Sistem E-Pengaduan Pengadaan Barang/Jasa** Versi Terbaru yang akan dilaksanakan secara daring pada:

Hari, Tanggal : Selasa - Kamis, 28 - 30 November 2023
(Silahkan memilih salah satu tanggal yang tersedia)
Waktu : 13.30 - 15.40 WIB
Agenda : *Testing/Pilot Project* Sistem E-Pengaduan
Media : *Video Conference* melalui *Zoom Meeting*
Tautan Acara : <https://bit.ly/3MRn3v1>

Untuk informasi lebih lanjut dapat menghubungi narahubung kami Sdr. Bangkit (082135905165) atau Sdri. Trias (085706287647). Demikian disampaikan, atas perhatian Saudara diucapkan terima kasih.

Direktur Penanganan Permasalahan
Hukum,



Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik
Raden Ari Widiyanto

Tembusan :

1. Kepala LKPP
2. Deputi Bidang Hukum dan Penyelesaian Sanggah LKPP



Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan BSrE. Untuk memastikan keasliannya, silakan scan QRCode dan pastikan diarahkan ke alamat <https://eoffice.lkpp.go.id/keaslian>

Token : qHXr0c
Nomor Tiket : SK202311230019

Timestamp	Jadwal Pembagian	Nama Lengkap	Instansi	Unit Kerja	Nomor WhatsApp	E-mail
11/28/2023 13:25:50	Hari Pertama (28 Nove	Ario Agung Bramantheni,	Kementerian Kesehatan	Inspektorat Jenderal	081213742700	d
11/28/2023 13:26:29	Hari Pertama (28 Nove	Suprihadi	Komisi Pemilihan Umum	Inspektorat Wilayah II	081299390828	suprihadi.2103@gmail.com
11/28/2023 13:27:23	Hari Pertama (28 Nove	Raden Ari Widiyanto	LKPP	D43	08118116881	raden.widiyanto@lkpp.go.id
11/28/2023 13:28:13	Hari Pertama (28 Nove	l'it Farida, S.Akun	Pemerintah Kabupaten	Inspektorat Kabupaten	085643219161	iitfarida7@gmail.com
11/28/2023 13:28:22	Hari Pertama (28 Nove	Henni Kumalasari	Inspektorat Kota Tange	Inspektorat	081318187293	m
11/28/2023 13:30:05	Hari Pertama (28 Nove	indra musajaya	Pemerintah Kabupaten	Inspektorat	081392912829	im.musajaya@gmail.com
11/28/2023 13:31:02	Hari Pertama (28 Nove	Marafina Anggraeni Re	Arsip Nasional Republil	Inspektorat	081212302044	refolmok@gmail.com
11/28/2023 13:32:01	Hari Pertama (28 Nove	Fauzi Syaifullah Priadie	Komisi Pemilihan Umum	Inspektorat Utama Setj	081322410784`	fauzi.priadie@gmail.com
11/28/2023 13:32:14	Hari Pertama (28 Nove	Devinta Endhira Ika Le	Kementerian Pendayaç	Inspektorat	081297465290	d
11/28/2023 13:32:33	Hari Pertama (28 Nove	Shafa Nabila Hardiani	Komisi Pemilihan Umum	Inspektorat Utama	082136049272	shafaanabilaa@gmail.com
11/28/2023 13:32:43	Hari Pertama (28 Nove	TITIK ROCHMAH	PEMERINTAH DAERA	INSPEKTORAT DIY	08122720928	hujanpertama@gmail.com
11/28/2023 13:33:26	Hari Pertama (28 Nove	Mochamad Nurdin, S. I	Polri	Itwasum Polri	085242891997	Nurdinia7377@gmail.com
11/28/2023 13:33:33	Hari Pertama (28 Nove	Febrianto	Inspektorat Daerah Kot	Pemerintah Kota Malar	081330070010	febrinix@gmail.com
11/28/2023 13:33:47	Hari Kedua (29 Nove	AMIK MARIANA	INSPEKTORAT DAER	IRBAN 4	087851008893	amik.mariana@yahoo.com
11/28/2023 13:33:53	Hari Pertama (28 Nove	FERI HANDOKO	POLRI	ITWASUM	085293939393	ferhan9393@gmail.com
11/28/2023 13:34:43	Hari Pertama (28 Nove	VIAN NOVIANA	Kabupaten Pangandar	Inspektorat Kabupaten	085224433539	viannoviana90@gmail.com
11/28/2023 13:36:59	Hari Pertama (28 Nove	I PUTU SUGIARTA	PEMERINTAH KABUP	INSPEKTORAT KABUF	081239308633	1976sugiarta@gmail.com
11/28/2023 13:37:13	Hari Pertama (28 Nove	Hadi Triwiyanto	Inspektorat Kota Pekal	Pemerintah Kota Pekal	08164828175	htriwiyanto@gmail.com
11/28/2023 13:38:36	Hari Pertama (28 Nove	Dewy Yudhy Manggala	Komisi Pemilihan Umum	Inspektorat Utama Setj	085642855700	dewy.yudhy@gmail.com
11/28/2023 13:39:02	Hari Pertama (28 Nove	Ahmad Arwani Latif, S.	Inspektorat Jenderal K	Inspektorat Investigasi	081931195707	aa.latif28@gmail.com
11/28/2023 13:39:08	Hari Pertama (28 Nove	sri mulyati	Pemerintah Daerah Kal	inspektorat kabupaten	081334481749	srichimot@gmail.com
11/28/2023 13:39:10	Hari Pertama (28 Nove	Muhammad Irsyad Aji	Pemerintah Daerah DI	Inspektorat DIY	081393612996	mirsyadas@gmail.com
11/28/2023 13:40:22	Hari Pertama (28 Nove	Agustinus Rosa Arintok	Inspektorat BPKP	Inspektorat	081284990157	Agustinus.Rosa@bpkp.go.id
11/28/2023 13:40:41	Hari Pertama (28 Nove	Ananda Putri Carissa F	LKPP	Inspektorat	081287110698	m
11/28/2023 13:40:49	Hari Pertama (28 Nove	Nausa Carnavian	Inspektorat Provinsi DK	Inspektorat Pembantu I	081807261991	inspektorat@jakarta.go.id
11/28/2023 13:41:02	Hari Pertama (28 Nove	Khairul Anwar Hasibua	Kementerian Perhubun	Inspektorat Jenderal	081399931539	l.com
11/28/2023 13:41:45	Hari Pertama (28 Nove	Wahyu Pribadi, S.T.	Inspektorat DIY	Bidang Sarpras	08122705974	wahyupribadi82@gmail.com
11/28/2023 13:43:04	Hari Pertama (28 Nove	Anindita Hendra Puspit	Kementerian Ketenaga	Inspektorat Jenderal	083838099972	aninditahendra@yahoo.com
11/28/2023 13:46:12	Hari Pertama (28 Nove	Dede Kuswaya, S.E	Inspektorat Kab. Pang	Inspektorat Kab. Pang	082316792000	kuswaya85@gmail.com
11/28/2023 13:47:06	Hari Pertama (28 Nove	Fajar Yusup Arfian	Pemerintah Daerah DI	Inspektorat DIY	085643163627	arfian1986@gmail.com
11/28/2023 13:47:24	Hari Pertama (28 Nove	Faizal	Pemerintah Kabupaten	Inspektorat Daerah	082288745519	fz11502@gmail.com
11/28/2023 13:47:31	Hari Pertama (28 Nove	FIRDAUS WINDISUKM	INSPEKTORAT PROVI	INSPEKTORAT PROVI	08153500035	firdauswindis@gmail.com
11/28/2023 13:47:50	Hari Pertama (28 Nove	BUDI ISMANTO, ST	INSPEKTORAT BOJON	INSPEKTORAT BOJON	085230090346	ombondq@gmail.com
11/28/2023 13:47:52	Hari Pertama (28 Nove	Fahrizal Rizki Maulana	Pemerintah Kabupaten	Inspektorat	085221166189	om
11/28/2023 13:48:15	Hari Pertama (28 Nove	WALUYANI RETNA DA	PEMERINTAH KABUP	INSPEKTORAT DAER	08123103967	waluluyani@gmail.com
11/28/2023 13:48:27	Hari Pertama (28 Nove	I Wayan Dharmawan, S	Kabupaten Badung	Inspektorat	081999050707	wawan19730114@gmail.com
11/28/2023 13:49:04	Hari Pertama (28 Nove	LALU KASSATRIA ANI	INSPEKTORAT KABUF	INSPEKTORAT	085754445536	kassatriatama@gmail.com
11/28/2023 13:49:33	Hari Pertama (28 Nove	Muhamad Fachreza	Kementerian PANRB	Inspektorat Kementeria	089605085588	com
11/28/2023 13:50:54	Hari Pertama (28 Nove	Irma Agustina W	Pemerintah Kota Kediri	Inspektorat	082234766868	com
11/28/2023 13:51:18	Hari Pertama (28 Nove	Wana Alamsyah	Indonesia Corruption W	Divisi Pengelolaan Pen	085770623302	wana@antikorupsi.org
11/28/2023 13:51:36	Hari Pertama (28 Nove	April Yadi	Komisi Pemberantasan	Inspektorat	085399000515	april.yadi@kpk.go.id

11/28/2023 13:53:28	Hari Pertama (28 Nove Aan Syaiful Ambia	Kementerian PANRB	Inspektorat Kementeria	08129506221	aan.syaiful@menpan.go.id
11/28/2023 13:53:53	Hari Pertama (28 Nove Cynthia Kirana Puteri	Badan Standardisasi N	Inspektorat	085279440345	cynthia.kirana@bsn.go.id
11/28/2023 13:54:40	Hari Pertama (28 Nove CAHYO TEGUH PRAS	POLRI	ITWASUM POLRI	082112532219	yoonedex@gmail.com
11/28/2023 13:54:58	Hari Pertama (28 Nove Nur romdhoni, SiK, MH	Polri	Itwil III Itwasum Polri	08115089494	dhoninromdhoni@gmail.com
11/28/2023 13:57:53	Hari Kedua (29 Noveml Aulia Sari	Pemerintah kabupaten	inspektorat Kabupaten	087728839138	auliasari_55@yahoo.com
11/28/2023 13:59:59	Hari Pertama (28 Nove Anik Yuliati	Pemerintah Kabupaten	Inspektorat	082142594472	anik.yuliati77@gmail.com
11/28/2023 14:06:38	Hari Pertama (28 Nove Buono Aji Santoso	Inspektorat PANRB	Inspektorat	081280268352	buono.aji@menpan.go.id
11/28/2023 14:08:20	Hari Pertama (28 Nove Raysha Primita	Kementerian Ketenaga	Inspektorat Jenderal	081293301988	rayshaprimita@gmail.com
11/28/2023 14:29:16	Hari Pertama (28 Nove Rianto Agung Prabowo	Pemerintah Daerah DI\	Inspektorat DIY	085868605199	rianto.net@gmail.com
11/28/2023 14:49:36	Hari Pertama (28 Nove Hendry Azhar	Inspektorat Utama Setj	Inspektorat Wilayah III	082125882380	hendry.azhar@gmail.com
11/28/2023 14:52:25	Hari Pertama (28 Nove Hotnida Agnes Isabella	KPU	Inspektorat Utama	08158777461	ittamaku@gmail.com
11/28/2023 15:47:23	Hari Pertama (28 Nove Siti Djubaidah	KPU	Inspektorat Wilayah III	081380004749	seetee.dj23@gmail.com
11/28/2023 15:48:32	Hari Pertama (28 Nove Laura Irawati	KPU RI	Inspektorat Utama	081297345600	lauraira3@gmail.com
11/28/2023 15:49:05	Hari Pertama (28 Nove Anindito Suangga Man	Badan Standardisasi N	Inspektorat	081282220096	inspektorat@bsn.go.id
11/28/2023 15:49:07	Hari Pertama (28 Nove awan baradha mulya	inspektorat kab sorong	inspektorat	085228036661	awanbaradha@gmail.com
11/28/2023 15:49:26	Hari Pertama (28 Nove Hiddan noormantama	ltprov jateng	lrbansus	08561403170	norman.tama@gmail.com
11/28/2023 15:50:03	Hari Pertama (28 Nove Isna Aulia Lahidzul Ilmi	Kementerian Lingkung	Inspektorat Jenderal	081390111071	auliaisna11@gmail.com
11/28/2023 15:53:40	Hari Pertama (28 Nove Sudaryo Adi Saputra	Komisi Pemilihan Umur	Inspektorat Utama	081312311622	adi.sudaryo@kpu.go.id
11/28/2023 15:55:44	Hari Pertama (28 Nove Ahmad Muhajir	Komisi Pemilihan Umur	Inspektorat KPU	089663164914	inspektorat@kpu.go.id
11/29/2023 13:36:44	Hari Ketiga (30 Noveml Taufik Hidayat	Provinsi Kalimantan Se	Inspektorat Daerah	085332018998	dayatblanco@gmail.com
11/29/2023 13:37:55	Hari Kedua (29 Noveml Wllma Joy, S.E.	Inspektorat Kabupaten	Inspektorat	081282427336	wjoy.sinaga@gmail.com
11/29/2023 13:38:10	Hari Kedua (29 Noveml Zefry Agust Hasiholan	Pemerintah Kota Binja	Inspektorat Daerah	081375803828	zefrykeciachelsea@gmail.com
11/29/2023 13:38:57	Hari Kedua (29 Noveml ANDREAS SIGIT WISM	INSPEKTORAT KABUF	INSPEKTORAT KABUF	081380494608	sigitwisnu100213@gmail.com
11/29/2023 13:40:53	Hari Kedua (29 Noveml Dzani Lutfi Afid	Pemerintah Kab Temar	Inspektorat Kab Teman	089536843303	dzaniafid@yahoo.co.id
11/29/2023 13:41:58	Hari Kedua (29 Noveml Eko Purbandono	Kementerian Koordinat	Inspektorat	085712444588	eko.purbandono@maritim.go.id
11/29/2023 13:42:23	Hari Kedua (29 Noveml Faizal	Pemerintah Kabupaten	Inspektorat Daerah	082288745519	fz11502@gmail.com
11/29/2023 13:42:43	Hari Pertama (28 Nove FAROHA ROBBANIE,	PEMERINTAH KABUP,	INSPEKTORAT DAER/	081315757581	inspektoratkabbekasi@gmail.com
11/29/2023 13:45:52	Hari Kedua (29 Noveml Faisal, ST., M. Si	Pemerintah Kabupaten	Inspektorat	0895603112919	ajo.medan13@gmail.com
11/29/2023 13:46:58	Hari Kedua (29 Noveml Theresia mei mahda h	Pemkab Serdang Beda	Inspektorat	085338146633	htmei1919@yahoo.com
11/29/2023 13:48:40	Hari Kedua (29 Noveml Rohmat Hidayat A. Md	Pemerintah Kota Tanju	Inspektorat Daerah Kot	085261714611	1985rohmathidayat@gmail.com
11/29/2023 13:49:25	Hari Kedua (29 Noveml WULANDARI, SE	PEMERINTAH DAERA	INSPEKTORAT DAER/	081278955749	wulandari2727@gmail.com
11/29/2023 13:49:26	Hari Kedua (29 Noveml Halimah.SE.ME,QRMA	Inspektorat Daersh	Kabupaten Batang Har	085266011900	halimahema120@gmail.com
11/29/2023 13:51:58	Hari Kedua (29 Noveml DESSI YUNDA WULAN	INSPEKTORAT KOTA	PEMERINTAH KOTA T	08126399100	Dessiyunda78@gmail.com
11/29/2023 13:53:51	Hari Kedua (29 Noveml Mbardo Hamzah Harah	Pemko Tanjungbalai	Inspektorat Daerah Kot	085261371881	Inspektorattb@gmail.com
11/29/2023 13:53:57	Hari Kedua (29 Noveml Fajriadi	Pemerintah Aceh	Inspektorat Aceh	0811683377	fajriadi@gmail.com
11/29/2023 13:54:10	Hari Kedua (29 Noveml DEDE SULAEMAN	INSPEKTORAT KAB. II	INSPEKTORAT KAB. II	081321229022	d2sulaeman86@gmail.com
11/29/2023 13:54:23	Hari Ketiga (30 Noveml sirajudin fahmi	provinsi kalimantan sel	inspektorat daerah pro	085248133166	sirajudin83@gmail.com
11/29/2023 13:54:59	Hari Kedua (29 Noveml Bakhrul Fadlillah Akbar	Pemerintah Kabupaten	Inspektorat	087776445351	Bakhrufadlillahakbar@gmail.com
11/29/2023 13:55:58	Hari Kedua (29 Noveml Mbardo hamzah Harah	Pemko Tanjungbalai	Inspektorat Daerah Kot	085261371881	inspektorattb@gmail.com
11/29/2023 13:56:50	Hari Kedua (29 Noveml Fita Fatmawati	Pemerintah Kabupaten	Inspektorat Daerah Kal	08127223777	fitaphyta85@gmail.com
11/29/2023 13:59:04	Hari Kedua (29 Noveml OLGA THERESIA, S.E.	PEMERINTAH KABUP,	INSPEKTORAT	081226180871	olgtheresia@gmail.com
11/29/2023 14:00:55	Hari Kedua (29 Noveml Anggi Mega Rizki, S.E.	Pemerintah Kabupaten	Inspektorat Kabupaten	082280033316	anggimegarizki@gmail.com

11/29/2023 14:02:25	Hari Kedua (29 Noveml	Sigit Santoso, S.E., M.I	Pemerintah Kabupaten Inspektorat Kabupaten	081379699139	sigitbkpp01@gmail.com
11/29/2023 14:03:23	Hari Kedua (29 Noveml	Khoirunnadia Mairani	Pemerintah Kota Lubuk Inspektorat	082169042279	nadiamairani@gmail.com
11/29/2023 14:03:52	Hari Kedua (29 Noveml	Patrick Teguh Rony, S.	Pemerintah Kabupaten Inspektorat Kabupaten	082372311117	patrickrony27@gmail.com
11/29/2023 14:04:59	Hari Kedua (29 Noveml	Ayuma Ersamayori Mil	Pemerintah Kabupaten Inspektorat	082375337844	ersamayorimilen21@gmail.com
11/29/2023 14:05:52	Hari Kedua (29 Noveml	Dian Noviana, S.S., M.	Pemerintah Kabupaten Inspektorat Kabupaten	082175541277	diannoviana11@gmail.com
11/29/2023 14:06:20	Hari Kedua (29 Noveml	Murtadha	Inspektorat Prov Aceh Irban investigasi	085296261979	murtadhaumar78@gmail.com
11/29/2023 14:06:39	Hari Kedua (29 Noveml	RETNO SURYAWATI,	PEMERINTAH KOTA B INSPEKTORAT KOTA	082272484540	retnosuryawati68@gmail.com
11/29/2023 14:07:55	Hari Kedua (29 Noveml	Yoga Putra Prathama	Pemerintah Kabupaten Inspektorat Kabupaten	082323171118	yogaputraprathama@gmail.com
11/29/2023 14:09:28	Hari Kedua (29 Noveml	Leksmana Patra Yudha	Pemerintah Kota Lubuk Inspektorat	085377114943	fahrienet@gmail.com
11/29/2023 14:12:15	Hari Kedua (29 Noveml	Ardianto Setyo P	Inspektorat Daerah Kat Inspektorat Daerah Kat	081575669777	aantuta20@gmail.com
11/29/2023 14:37:05	Hari Pertama (28 Nove	Eka Andriyani	Inspektorat Daerah Kat Irbansus	081578111461	irbansus.inspektoratboyolali@gmail.com
11/29/2023 14:37:43	Hari Kedua (29 Noveml	Eka Andriyani	Inspektorat Daerah Kat Irbansus	081578111461	irbansus.inspektoratboyolali@gmail.com
11/29/2023 14:40:57	Hari Kedua (29 Noveml	Antonia Oktan Manik	Kabupaten Empat Lawa Inspektorat	081274552842	oktinmanik18@gmail.com
11/29/2023 14:44:22	Hari Kedua (29 Noveml	Eko Kuswoyo	Pemerintah Kabupaten Inspektorat Kabupaten	082141332432	satrio.unr@gmail.com
11/29/2023 14:49:24	Hari Kedua (29 Noveml	HERYADI SIMAMORA,	PEMERINTAH KOTA M INSPEKTORAT	081264126666	inspektoratmedan1@gmail.com
11/29/2023 14:50:24	Hari Pertama (28 Nove	Lelita Dwi Meirany, SE	Inspektorat Kab Jomba Inspektorat Kab Jomba	08123067304	lelita171012@gmail.com
11/29/2023 15:18:05	Hari Kedua (29 Noveml	Dimen Zatriq	KABUPATEN Bengkulu Inspektorat Bengkulu U	085381552061	dimenzatria80@gmail.com
11/29/2023 15:18:22	Hari Kedua (29 Noveml	SUPRIATI, SE	PEMERINTAH KOTA B INSPEKTORAT DAER	085275586345	supriatizulham@gmail.com
11/29/2023 15:19:36	Hari Kedua (29 Noveml	Akhwan Alfarezi, S.H.	Pemerintah Kabupaten Inspektorat Kabupaten	081273010246	akhwanalfarezi@gmail.com
11/29/2023 15:19:36	Hari Kedua (29 Noveml	Dimen zatria	Bengkulu Utara Inspektorat	085381552061	dimenzatria@80gmail.com
11/29/2023 15:20:25	Hari Kedua (29 Noveml	Raino Wismoyo	Pemkab Empat Lawan Inspektorat	085267949570	wismoyoraino@gmail.com
11/29/2023 15:21:43	Hari Kedua (29 Noveml	Reni ilistina	Inspektorat Kabupaten Wilayah V insepkrotat	08117380585	renielistina@gmail.com
11/29/2023 15:31:29	Hari Kedua (29 Noveml	Ahmad Nursalim	Pemerintah Kabupaten Inspektorat Kabupaten	081391986387	irbanpembangunanbna@gmail.com
11/30/2023 13:32:30	Hari Ketiga (30 Noveml	Murni	Pemda Berau Inspektorat Kabupaten	081350399453	murnising@gmail.com
11/30/2023 13:32:55	Hari Ketiga (30 Noveml	Rizal Poillot, S.T.	Pemerintah Kota Tarak Inspekotat	08124265758	rizal12mei55@gmail.com
11/30/2023 13:33:44	Hari Ketiga (30 Noveml	Jayantri pradanita utar	Inspektorat Daerah Kat Pemerintah Daerah Kal	082384999904	jpradanita@gmail.com
11/30/2023 13:33:44	Hari Ketiga (30 Noveml	Renci Pappang Allo	Pemerintah Provinsi Ka Inspektorat Daerah Pro	081253161816	renci_allo@yahoo.co.id
11/30/2023 13:41:18	Hari Ketiga (30 Noveml	Arif Febriandika Putra	Inspektorat Kota Bonta Irban III	08222796458	ariffebriandikaputra@gmail.com
11/30/2023 13:44:19	Hari Ketiga (30 Noveml	Dan Ariel Irianto	Pemerintah Kabupaten Inspktorat Daerah	081241701861	danariel138@gmail.com
11/30/2023 13:44:58	Hari Ketiga (30 Noveml	JAMALUDIN, S.Hut.,M.	PEMDA MOROWALI Inspektorat Daerah Kat	085399969977	inspektorat.kab.morowali@gmail.com
11/30/2023 13:45:04	Hari Ketiga (30 Noveml	Fandy Latjuba	Pemerintah Kabupaten Inspektorat Daerah	085341738632	fandylatjuba@gmail.com
11/30/2023 13:48:10	Hari Ketiga (30 Noveml	Meutia Hanum	inspektorat Kota Bonta Irban Wil I	08123064531	Hanum.meutia@gmail.com
11/30/2023 13:49:42	Hari Ketiga (30 Noveml	Eka Andriyani	Inspektorat Daerah Kat Irbansus	081578111461	bedjita@gmail.com
11/30/2023 13:52:29	Hari Ketiga (30 Noveml	Moh Safrun Masempo	Kabupaten Morowali Inspektorat Daerah	081340549418	inspektorat.kab.morowali@gmail.com
11/30/2023 13:53:50	Hari Ketiga (30 Noveml	Gerson Tallona	Pemkabn Kutai Barat Inspektorat kabupaten	081347353206	gersontallona12@gmail.com
11/30/2023 13:54:09	Hari Ketiga (30 Noveml	ARIFIN, S.Pd	Kabupaten Morowali Inspektorat Daerah Kat	085395252381	inspektorat.kab.morowali@gmail.com
11/30/2023 13:54:20	Hari Ketiga (30 Noveml	Isna Luthfia Rahmi, SP	Inspektorat Daerah Kabupaten Hulu Sunga	082149432959	hssitdakab@gmail.com
11/30/2023 14:05:48	Hari Ketiga (30 Noveml	Eko Budi Kurniawan	Pemerintah Kabupaten Inspektorat Daerah Kat	081251615381	ekobudikurniawan.207@gmail.com
11/30/2023 14:07:15	Hari Ketiga (30 Noveml	Muh Iksan	Kabupaten Way Kanan Inpektorat Kabupaten	085279917238	zh_aky@yahoo.co.id
11/30/2023 14:13:33	Hari Ketiga (30 Noveml	Ade Yuli Mahendra, ST	Pemerintah Kabupaten Inspektorat Daerah Kat	081237986105	adebanglipbj@gmail.com
11/30/2023 14:13:37	Hari Ketiga (30 Noveml	Hanna Anastasya Yola	Pemerintah Kota Bonta Inspektorat Daerah Kot	081258016824	16.clara.yolanda@gmail.com
11/30/2023 14:17:01	Hari Ketiga (30 Noveml	Hairil Hapiz	Pemerintah Provinsi N1 Inspektorat Provinsi NT	081946762996	hairilhafiz03@gmail.com

11/30/2023 14:18:08	Hari Ketiga (30 Noveml	MUHAMMAD MUZAKII	Inspektorat Kabupaten	Inspektur Pembantu IV	085339360291	zakir.03ap91@gmail.com
11/30/2023 14:18:20	Hari Ketiga (30 Noveml	Ninik Roikhayati	Pemerintah Kabupaten	Inspektorat Kab. Berau	081346313757	eyzhayank@gmail.com
11/30/2023 14:19:44	Hari Ketiga (30 Noveml	Lalu Thoyib Busyairi	Pemda Provinsi NTB	Inspektorat Provinsi NT	081805733222	thoyiblatu@gmail.com
11/30/2023 14:19:54	Hari Ketiga (30 Noveml	Widi Yulianti	Pemerintah Provinsi Ja	Inspektorat	081366888987	widiyulianti8910@gmail.com
11/30/2023 14:20:23	Hari Ketiga (30 Noveml	Nika Lova Surbakti	Pemerintah Kabupaten	Inspektorat	082360551258	nikalovasurbakti@gmail.com
11/30/2023 14:20:44	Hari Ketiga (30 Noveml	I KETUT MUSTIKA	Inspektorat Kabupaten	Inspektorat Kabupaten	085238252323	iketutmustika1975@gmail.com
11/30/2023 14:20:45	Hari Ketiga (30 Noveml	Nur Ruliani, ST	Pemerintah Kabupaten	Inspektorat Daerah	081342621521	nurdzakilah1977@gmail.com
11/30/2023 14:21:02	Hari Ketiga (30 Noveml	Dwi Fatmi Duliani	Inspektorat Provinsi NT	Pemerintah Provinsi NT	081939925111	dwiduliani03@gmail.com
11/30/2023 14:22:22	Hari Ketiga (30 Noveml	IKE IRMA SURYANI, S	inspektorat daerah prov	irbansus	085382257247	ikeozil24@gmail.com
11/30/2023 14:24:28	Hari Ketiga (30 Noveml	Sitti Ramlah, S.Pt., M.S	Pemerintah Kabupaten	Inspektorat Daerah	081310267649	sitti.ramlah24@gmail.com
11/30/2023 14:26:03	Hari Ketiga (30 Noveml	Ihwan, ST	Pemerintah Kabupaten	Inspektorat Kabupaten	082236541520	wonkpitu1973@gmail.com
11/30/2023 14:38:53	Hari Ketiga (30 Noveml	Muhammad Abdy Pras	Pemerintah Kota Gunu	Inspektorat Kota Gunur	082361973675	mabdyprasetyo24@gmail.com
11/30/2023 14:40:27	Hari Ketiga (30 Noveml	Siti Meutia Arelina	Pemerintah Provinsi Ja	Inspektorat Daerah	081366744600	Meutiaarelina006@gmail.com
11/30/2023 14:40:34	Hari Ketiga (30 Noveml	JEFRI SUPRATMAN H	PEMERINTAH KOTA C	INSPEKTORAT DAER/	082367189671	jefrisupratmanharefa@gmail.com
11/30/2023 14:41:39	Hari Ketiga (30 Noveml	JEFFRY JUNYAR SAE	PEMERINTAH KABUP, I	NSPEKTORAT KABUF	082259014961	junyarsaehu@gmail.com
11/30/2023 14:42:51	Hari Ketiga (30 Noveml	Riza Ismanto	Kabupaten Way Kanan	Inspektorat Kabupaten	085220206557	riza_ismanto@yahoo.com
11/30/2023 14:47:03	Hari Ketiga (30 Noveml	Nurdianus Kombong	Inspektorat kabupaten	Inspektorat Daerah Kat	081250452658	nurdinko288@gmail.com
11/30/2023 14:55:46	Hari Ketiga (30 Noveml	Hendry Ervin Noor Ridv	Inspektorat Daerah Kat	Inspektorat Daerah Kat	082131316442	hendry_ervin@ymail.com
11/30/2023 15:00:32	Hari Ketiga (30 Noveml	Bambang Purnomo	Inspektorat	Inspektorat kaltim	08125344836	bambang130270@yahoo.com
11/30/2023 15:01:06	Hari Ketiga (30 Noveml	Mirhad Tawakkal, SE.,	Inspektorat Maros	Pemerintah Daerah Kal	085298351036	mirhadtawakkal87@gmail.com
11/30/2023 15:01:06	Hari Ketiga (30 Noveml	Imam Surahman, S.H	Inspektorat Kab.Bima	Inspektorat	085338989879	imamsurahman82@gmail.com
11/30/2023 15:01:14	Hari Ketiga (30 Noveml	Hendra Sauputra Daud	Inspektorat Kabupaten	Pemerintah Kabupaten	082252280250	hsauputra@gmail.com
11/30/2023 15:01:22	Hari Ketiga (30 Noveml	Faizal	Pemerintah Kabupaten	Inspektorat Daerah	082288745519	fzl1502@gmail.com
11/30/2023 15:01:48	Hari Ketiga (30 Noveml	Mohamad Idham Moha	Pemerintah Kabupaten	Inspektorat Kabupaten	081343607859	idhammoha@gmail.com
11/30/2023 15:02:48	Hari Ketiga (30 Noveml	Hamzah	Inspektorat	Pemerintah Kabupaten	085241484914	ifra.lea@gmail.com
11/30/2023 15:44:24	Hari Ketiga (30 Noveml	I Made Wijana, SE., Ak	Pemerintah Daerah Kal	Inspektorat Daerah Kat	08123969243	madewijana1971@gmail.com

No	Saran/Kritik untuk Sistem E-Pengaduan yang Baru	Nama/Instansi	Progress Tindak Lanjut oleh Telkom
1	Semoga sistem yang baru ini lebih user friendly, tidak terlalu banyak yang wajib diisi dan setiap ada pembaruan (pengaduan baru, respon pelapor, dll), terdapat notifikasi yang masuk ke email petugas.	Amik Mariana (Inspektorat Daerah Kabupaten Sidoarjo) Anindita Hendra Puspitasari (Inspektorat Jenderal Kementerian Ketenagakerjaan) April Yadi (Inspektorat Komisi Pemberantasan Korupsi) Theresia Mei Mahda Hutapea (Inspektorat Serdang Bedagai)	Dengan CRM, terdapat notifikasi yang langsung masuk pada masing-masing email yang didaftarkan oleh Inspektorat
2	Mohon fasilitasi arahan kedepan dalam penanganan pengaduan	I Putu Sugiarta (Inspektorat Kabupaten Badung)	Telah dilakukan simulasi penanganan pengaduan oleh APIP mulai dari menerima pengaduan oleh verifikasi, meneruskan ke penelaah hingga menyampaikan hasil tindak lanjut pengaduan dari penelaah ke agent di LKPP
3	Agar dapat dibuat grup untuk komunikasi saja	Nausa Carnavian (Inspektorat Provinsi DKI Jakarta)	Sarana untuk komunikasi antara APIP (verifikator dan penelaah) dengan LKPP telah terfasilitasi dengan CRM
4	Sosialisasinya agar diintensifikasi	Fahrizal Rizki Maulana (Inspektorat Kabupaten Pangandaran) Murdadha (Inspektorat Prov Aceh) Rizal Poillot, S.T. (Inspektorat Kota Tarakan) Ihwan, S.T. (Inspektorat Kabupaten Bima)	Akan dilakukan sosialisasi dan training lebih lanjut secara berkala yang rencananya akan dimulai dari minggu ke-4 Januari 2024
5	Sistem E-Pengaduan yang baru disosialisasikan secara offline/tatap muka	Waluyani Retna Daruningtyas, ST, MT (Inspektorat Kabupaten Sidoarjo) Eka Andriyani (Inspektorat Daerah Kabupaten Boyolali) Dimen Zatriq (Inspektorat Bengkulu Utara) Raino Wismoyo (Inspektorat Empat Lawang) Nika Lova Surbakti (Inspektorat Kabupaten Karo) Riza Ismanto (Inspektorat Kabupaten Way Kanan) Nurdianus Kombong (Inspektorat Daerah Kabupaten Kutai Barat)	Akan dilakukan sosialisasi dan training lebih lanjut secara berkala yang rencananya akan dimulai dari minggu ke-4 Januari 2024
6	Mohon dibuatkan video tutorial E-Pengaduan	Aulia Sari (Inspektorat Kabupaten Sidoarjo) Widi Yulianti (Inspektorat Provinsi Jambi) Hadi Triwiyanto (Inspektorat Kota Pekalongan) Hamzah (Inspektorat Kabupaten Tojo Una-Una)	- Video teaser akan ready pada 7-8 Desember - Video tutorial bagi pengadu dan APIP akan disiapkan setelah tanggal 19 Desember 2023 karena beban kerja tim Telkom sedang mengerjakan proyek SSO PPM - Akan disediakan user guide E-Pengaduan yang aktif pada tanggal 11 Desember 2023 sebelum produksi video tutorial
7	Ke depannya, mungkin aplikasi pengaduan PBJ dapat dijadikan satu dengan WBS KPK. Atau bahkan dengan SP4N-LAPOR! yang sudah menjadi aplikasi umum pengaduan pelayanan publik. Sehingga tidak banyak aplikasi pengaduan yang harus dikelola K/L.	Aan Syaiful Ambia (Inspektorat Kementerian PANRB) Raysha Primita (Inspektorat Jenderal Kementerian Ketenagakerjaan) Ahmad Muhajir (Inspektorat KPU)	Integrasi dengan mentautkan laman e-pengaduan ke aplikasi WBS Inspektorat dimungkinkan tanpa harus melakukan integrasi API. Sudah disampaikan bahwa untuk permohonan integrasi dapat diajukan dengan mengirinkan surat ke D43
8	1. Apa alasannya Nama Paket dan kode RUP wajib dicantumkan oleh pengadu? (karena mungkin tidak semua pengadu memahami secara detail tentang Nama Paket dan kode RUP); 2. Bagaimana jika alamat email pengadu tidak terdaftar/palsu? Apakah aduan bisa ditutup? 3. Berapa lama tim verifikasi menunggu balasan email dari pengadu untuk melakukan konfirmasi aduan? agar status aduan tidak terlalu lama "dalam proses".	Rianto Agung Prabowo (Inspektorat DIY)	- Telah disesuaikan bahwa field yang mandatory adalah nama paket, sedangkan kode RUP dapat dikosongi apabila tidak diketahui - Sebagaiantisipasi adanya alamat email yang palsu/tidak valid, Telkom akan mengupayakan adanya notifikasi apabila email pengiriman nomor tiket pengaduan dari agent ke pengadu tidak berhasil terkirim sehingga nantinya pengaduan tersebut dapat otomatis tertutup - Akan didiskusikan lebih lanjut terkait SLA proses pengaduan dan dituangkan dalam SOP
9	Saran saja agar setelah login sebagai agent agar langsung di-redirect ke Zendesk, karena untuk mengklik View Profile terlebih dahulu malah wasting time dan agak berbelit-belit hanya untuk masuk ke aplikasi, sementara fungsi halaman awal sepertinya juga hanya terkait Edit Profile yang fungsinya juga tidak terlalu penting dan bisa dialihkan ke dalam Zendesk saja.	Anindito Suangga Mangawe (Inspektorat Badan Standardisasi Nasional) Eka Andriyani (Inspektorat Kabupaten Boyolali)	Terkait usulan tersebut untuk saat ini masih belum dapat diakomodir, mengingat proses dalam langkah tersebut tidak terlalu lama dan telah dituangkan dalam user guide
10	Baiknya dibedakan antara akun penelaah dengan akun verifikasi agar akun penelaah tidak dapat diakses oleh verifikasi dan sebaliknya, jadi tugas sudah masing-masing	Sudaryo Adi Saputra (Inspektorat Utama Komisi Pemilihan Umum) I Ketut Mustika (Inspektorat Kabupaten Bangli) Nausa Carnavian (Inspektorat DKI) Eka Andriyani (Inspektorat Kabupaten Boyolali)	Telah diakomodir dengan menyediakan 2 akun untuk masing-masing Inspektorat yang telah mengusulkan verifikasi dan penelaah (1 akun email verifikasi dan 1 akun email untuk penelaah)
11	Mohon penggunaan aplikasi ini disosialisasikan kepada seluruh masyarakat sehingga sarana pengaduan ini dimanfaatkan secara optimal oleh masyarakat sebagai kendali dari masyarakat terhadap pelaksanaan pengadaan yang dilaksanakan oleh pemerintah	Eko Kuswoyo (Inspektorat Kabupaten Banyuwangi) Mirhad Tawakkal, SE., CFA, CRMO., QRMP (Inspektorat Maros)	Pengadu telah diikutsertakan dalam kegiatan pilot project. Selain itu, akan diprovide video tutorial penyampaian pengaduan yang dapat diakses pada landing page e-pengaduan berserta user guide bagi pengadu
12	Contact Person yang bisa kami hubungi untuk konsultasi	Supriati, S.E. (Inspektorat Daerah Kota Binjai) Gerson Tallona (Inspektorat Kabupaten Kutai Barat)	Untuk saat ini, telah disediakan media konsultasi antara APIP (verifikator, penelaah) dengan LKPP pada CRM melalui fitur internal note
13	Jika ada pengaduan yg masuk, bisa dilink kan notif ke WA nomor HP.	Arif Febriandika Putra (Inspektorat Kota Bontang) Indra (Inspektorat Kabupaten Purworejo)	Akan disampaikan lebih lanjut kepada APIP by surat untuk mengintegrasikan akun email (akun berbayar masing-masing inspektorat maupun akun dengan domain gmail) dengan aplikasi gmail supaya dapat memperoleh notifikasi pada HP apabila terdapat email yang masuk
14	Agar dijaga betul kerahasiaannya	Eko Budi Kurniawan (Inspektorat Daerah Kabupaten Kotawaringin Timur)	Kerahasiaan pengadu akan dijaga dengan baik. Komunikasi dengan pengadu hanya dapat dilakukan oleh LKPP dalam hal penyampaian hasil tindak lanjut pengaduan dari APIP serta oleh verifikasi dari inspektorat apabila terdapat case dimana dibutuhkan bukti dukung tambahan kepada pengadu
15	Mungkin saran bisa diberikan opsi login sebagai agen atau login sebagai pengadu (masuk sebagai, bukan beralih ke)	Titik (Inspektorat DIY)	Masukan tersebut telah ditindaklanjuti

No	Saran/Kritik untuk Sistem E-Pengaduan yang Baru	Nama/Instansi	Progress Tindak Lanjut oleh Telkom
16	Agar bisa membuat rekapitulasi tiket aduan sebagai bahan laporan kami, dan email mengenai anonim mohon dipertimbangkan	Eka Andriyani (Inspektorat Kabupaten Boyolali)	<ul style="list-style-type: none"> - Untuk rekapitulasi pengaduan, dapat dilakukan dengan mengunduh nomor-nomor tiket pengaduan yang masuk - Email dari pengadu anonim tetap harus diinput untuk kebutuhan penyampaian hasil tindak lanjut pengaduan dari APIP. Nama email dari pengadu yang anonim akan disesuaikan kembali oleh Telkom agar dapat lebih menjaga kerahasiaan identitas pengadu

User Guideline

Pengadu-Verifikator-Penelaah Web Form e-Pengaduan

Tribe GovTech Procurement

Daftar Isi

User Guideline Pengadu

User Guideline Verifikator

User Guideline Penelaah

Alur Tindak Lanjut oleh APIP

01

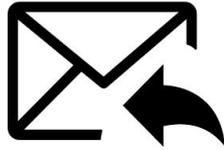
User Guideline Pengadu

Alur Proses Layanan



Buat laporan pengaduan Anda dengan mengisi seluruh form yang tersedia.

- Laporan pengaduan **wajib** dilengkapi dengan bukti dukung, apabila terdapat bukti dukung berupa rekaman atau dokumen lain, anda dapat menyertakan bukti dukung dengan mengunggah pada website.



Anda akan mendapatkan informasi terkait nomor tiket pengaduan melalui email sebagai bukti bahwa pengaduan Anda telah diterima.



Pengaduan Anda akan ditindaklanjuti.

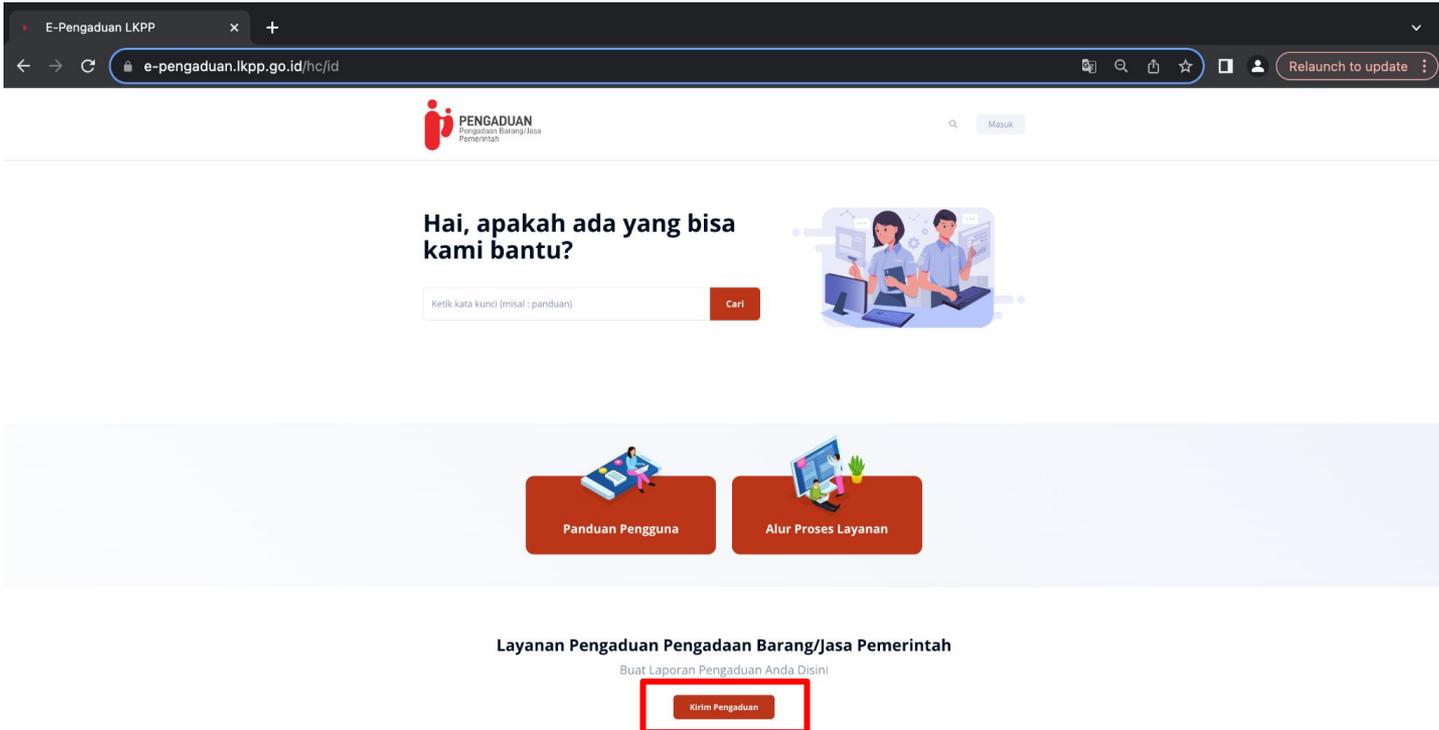


LKPP mengirimkan hasil tindak lanjut pengaduan Anda.

Pengadu Melakukan Pengaduan.

Pengadu dapat membuat tiket pengaduan dengan cara:

1. Pada halaman e-Pengaduan, klik tombol “Kirim Pengaduan”.



E-Pengaduan LKPP

e-pengaduan.lkpp.go.id/hc/id

PENGADUAN
Pengadaan Barang/Jasa
Pemerintah

Masuk

Hai, apakah ada yang bisa kami bantu?

Ketik kata kunci (misal : panduan) **Cari**

Panduan Pengguna

Alur Proses Layanan

Layanan Pengaduan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah

Buat Laporan Pengaduan Anda Disini

Kirim Pengaduan

2. Setelah itu, Pengadu akan diarahkan ke formulir tiket pengaduan.



PENGADUAN
Pengaduan Barang/Jasa
Pemerintah

Q

Alamat email Anda *

Apakah Anda ingin melakukan pengaduan sebagai anonim? *

Jenis KLPD yang diadukan *

Nama KLPD yang diadukan *

Nama Satuan Kerja KLPD yang diadukan

Kode Paket

Deskripsi *

Paragraf

B I 

Masukkan detail uraian pengaduan Anda. Anda wajib mengunggah lampiran bukti atau informasi yang mendukung aduan Anda dengan melampirkan lebih dari 1 file dengan ukuran total maksimal dari 1 file gatsu 7 MB dengan tipe file docx, pdf, xlsx, dan jpg. Apabila lampiran bukti atau informasi yang mendukung aduan Anda memiliki ukuran file lebih dari 7 MB, Anda dapat melampirkan tautan pada kolom uraian (contoh: <https://drive.google.com/drive/ABC>)

Lampiran

3. Isikan data alamat email anda.

Alamat email Anda *

4. Jika anda ingin melakukan pengaduan sebagai anonim, maka isikan "Ya", jika anda ingin melakukan pengaduan bukan sebagai anonim, maka isikan "Tidak".

Apakah Anda ingin melakukan pengaduan sebagai anonim? *

Selanjutnya akan muncul kolom isian data tentang Pengadu yang ingin melakukan pengaduan sebagai anonim dan bukan anonim, sesuai dengan status Pengadu yang dipilih sebelumnya.

5. Isikan data diri anda yaitu; Nama Lengkap, NIK, dan Nomor Handphone.

Nama Lengkap *

NIK *

Nomor Handphone *

+62xxxxxxxxxx

6. Jika Pengadu berasal dari Pemerintah, maka isikan "Ya", jika bukan berasal dari Pemerintah, maka isikan "Tidak".

Apakah Anda berasal dari Pemerintah? *

Ya

Selanjutnya akan muncul kolom isian data asal Pengadu yang berasal dari Pemerintah dan bukan Pemerintah, sesuai dengan asal Pengadu yang dipilih sebelumnya.

7. Isikan Informasi Jenis KLPD menjadi Kabupaten; Kementerian; Kota; Lembaga atau Provinsi.

Jenis KLPD *

-

8. Isikan Informasi Nama KLPD.

Nama KLPD *

9. Isikan Informasi Nama Satuan Kerja KLPD.

Nama Satuan Kerja KLPD

10. Isikan informasi Paket Pengadaan; Tender atau Non Tender.

Pilih Paket Pengadaan *

11. Isikan informasi Tahun Anggaran.

Tahun Anggaran *

12. Isikan informasi jenis KLPD yang diadakan; Kabupaten, Kementerian, Kota, Lembaga atau Provinsi.

Jenis KLPD yang diadakan *

13. Isikan informasi Nama KLPD yang diadakan.

Nama KLPD yang diadakan *

14. Isikan informasi Nama Satuan Kerja KLPD yang diadakan.

Nama Satuan Kerja KLPD yang diadakan

15. Isikan informasi Nama Paket.

Nama Paket *

16. Isikan informasi Kode Paket.

Kode Paket

17. Isikan Informasi Kode RUP.

Kode RUP

18. Isikan informasi Kategori Pengaduan; Evaluasi Kinerja Kontraktor; Pelanggaran Etika; Pengawasan Pengadaan; Penyedia Barang/Jasa; Prosedur Pengadaan dan jika anda ingin memberikan informasi yang lain, pilih Kategori Pengaduan Lainnya.

Kategori Pengaduan *

Jika anda memilih Kategori Pengaduan Lainnya, isikan informasi Kategori Pengaduan yang ingin anda adukan.

19. Isikan informasi Kategori Pengaduan yang ingin anda adukan.

Masukkan Kategori Pengaduan Lainnya *

20. Isikan informasi Kategori Pengadu; Instansi Pemerintah; LSM; Perorangan; atau Lainnya.

Kategori Pengadu *

21. Isikan Deskripsi lengkap dari aduan yang akan diadakan serta Lampiran pengaduan.

22. Anda **wajib** mengunggah lampiran bukti atau informasi yang mendukung aduan Anda agar aduan Anda dapat di proses tindak lanjut.

23. Setelah seluruh informasi telah terisi, klik tombol “Kirim” untuk mengirim aduan.

Setelah aduan telah dikirim, Pengadu akan mendapatkan *auto-reply* email yang menginformasikan terkait nomor tiket dan informasi bahwa aduan telah diterima oleh LKPP.

Deskripsi *

Paragraf

Saya ingin melaporkan dugaan penyalahgunaan wewenang pada proses Pengadaan Barang dan Jasa Pemerintah ABC dengan kronologi sebagai berikut...bla bla bla...untuk mendukung pengaduan saya, saya lampirkan bukti dukung berupa dokumen ABC.

Masukkan detail uraian pengaduan Anda. Anda wajib mengunggah lampiran bukti atau informasi yang mendukung aduan Anda dengan melampirkan lebih dari 1 file dengan ukuran total maksimal dari 1 file yaitu 7 MB dengan tipe file docx, pdf, xlsx, dan jpg. Apabila lampiran bukti atau informasi yang mendukung aduan Anda memiliki ukuran file lebih dari 7 MB, Anda dapat melampirkan tautan pada kolom uraian (contoh:<https://drive.google.com/drive/ABC>)

Lampiran

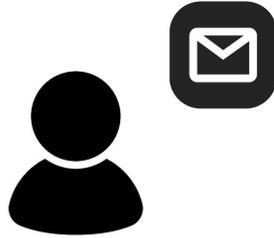
Tambah file atau taruh file di sini

Kirim

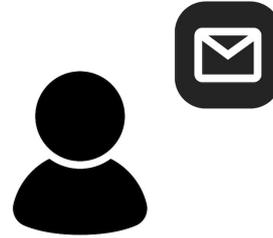
02

User Guideline Verifikator

Email Verifikator Dan Penelaah



1 Email Verifikator



1 Email Penelaah

Dalam sistem e-Pengaduan versi terbaru ini diperlukan alamat email dari setiap Inspektorat KLPD. (1 email untuk Verifikator dan 1 email untuk Penelaah)

Alur Proses Registrasi Email Verifikator



Pengusulan Email Verifikator

Inspektorat KLPD mengusulkan 1 (satu) email Verifikator untuk didaftarkan pada sistem.

Registrasi Oleh LKPP

Alamat email diregistrasi oleh LKPP.

Cek Email Registrasi

Verifikator mengecek email registrasi yang dikirimkan ke email yang diusulkan.

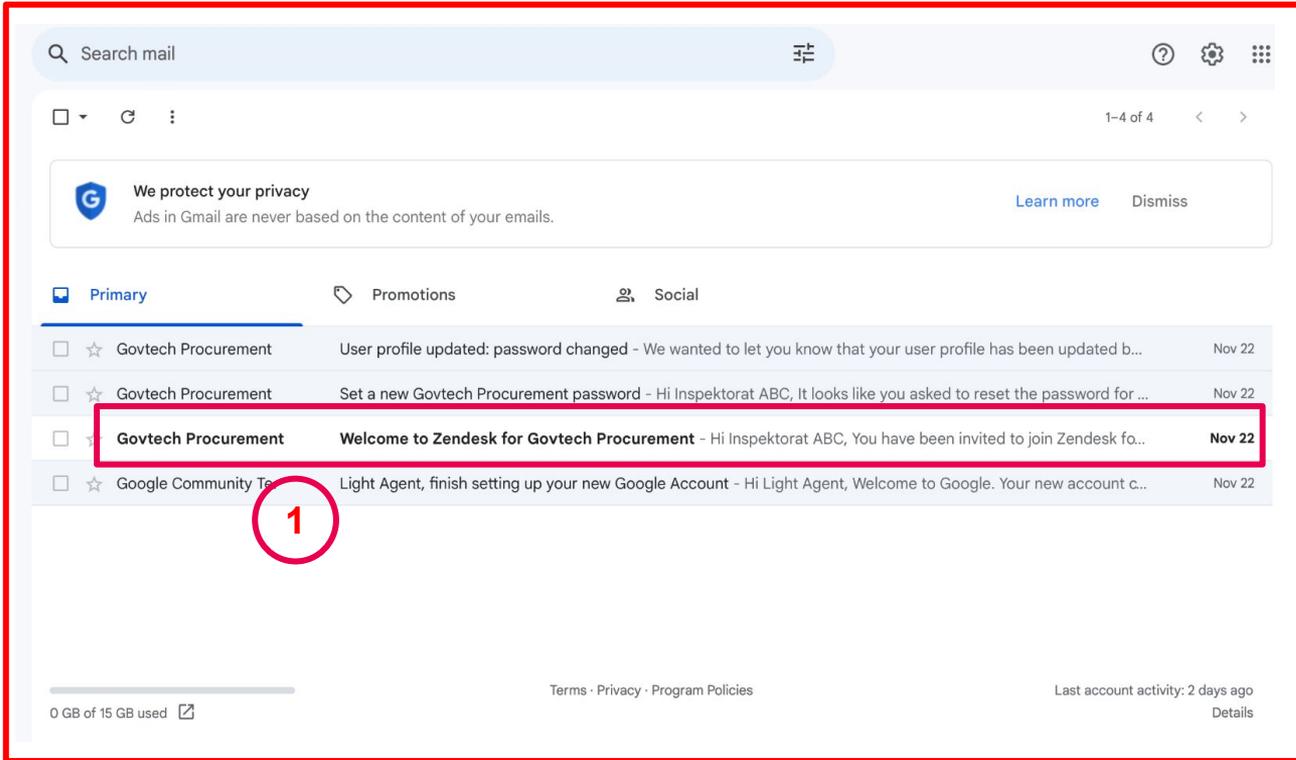
Buat Password

Verifikator membuat password untuk dapat login pada sistem.

Log In

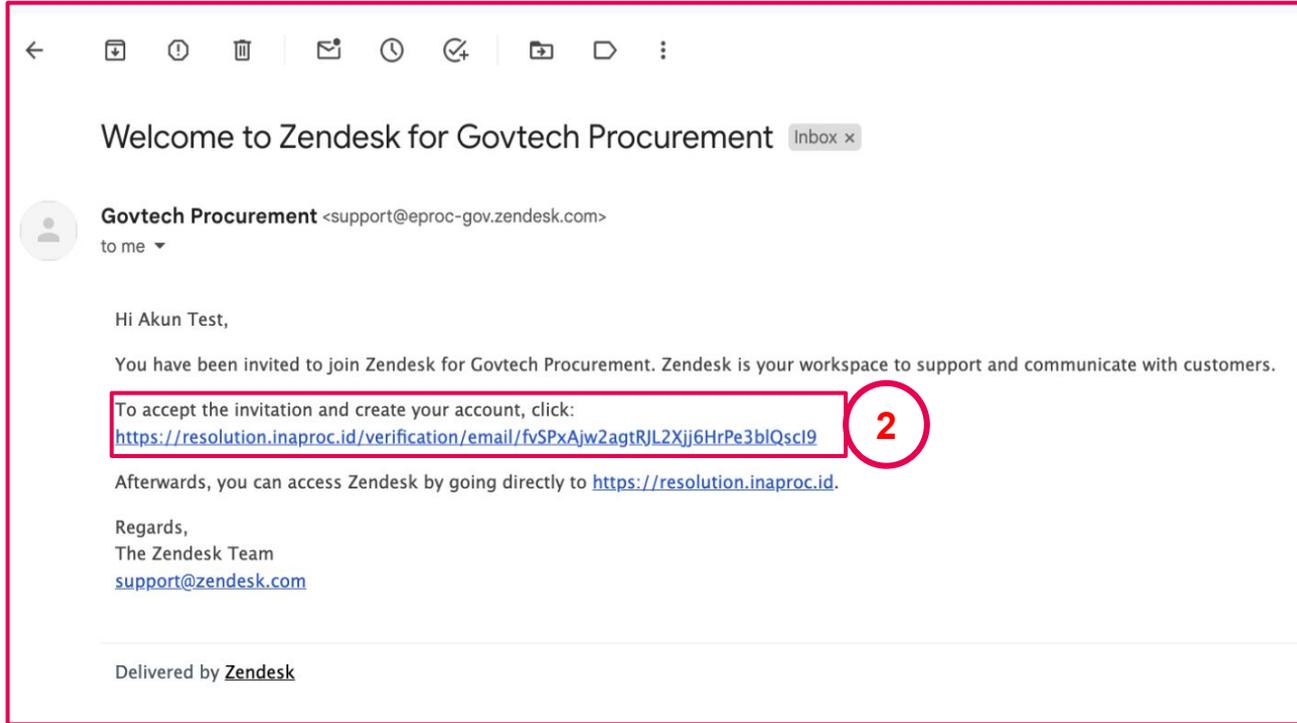
Setelah membuat password, Verifikator dapat login pada sistem.

Pendaftaran Akun Verifikator



1. Setelah Administrator berhasil mendaftarkan akun Verifikator, Verifikator akan menerima email untuk melakukan verifikasi dan pengaturan password untuk akun Zendesk *Light Agent*. Silahkan cek email dengan pengirim "**Govtech Procurement**" dengan judul "**Welcome to Zendesk for Govtech Procurement**"

Pendaftaran Akun Verifikator



2. Klik link verifikasi pada email untuk melakukan verifikasi akun *Light Agent* dan melakukan pengaturan password.

3

Create an account

You'll use this password to sign in to the Zendesk for Govtech Procurement.

Your name

Your password

Password requirements:

- ◀ must be at least 5 characters
- ◀ must be fewer than 128 characters
- ◀ must be different from email address

[Create account](#)

3. Masukkan password untuk akun *Light Agent* yang akan didaftarkan, lalu klik tombol "Create account".

Sign in to Govtech Procurement

[Switch to agent sign-in >](#)

Email

Password

[Forgot password?](#)

[Sign in](#)

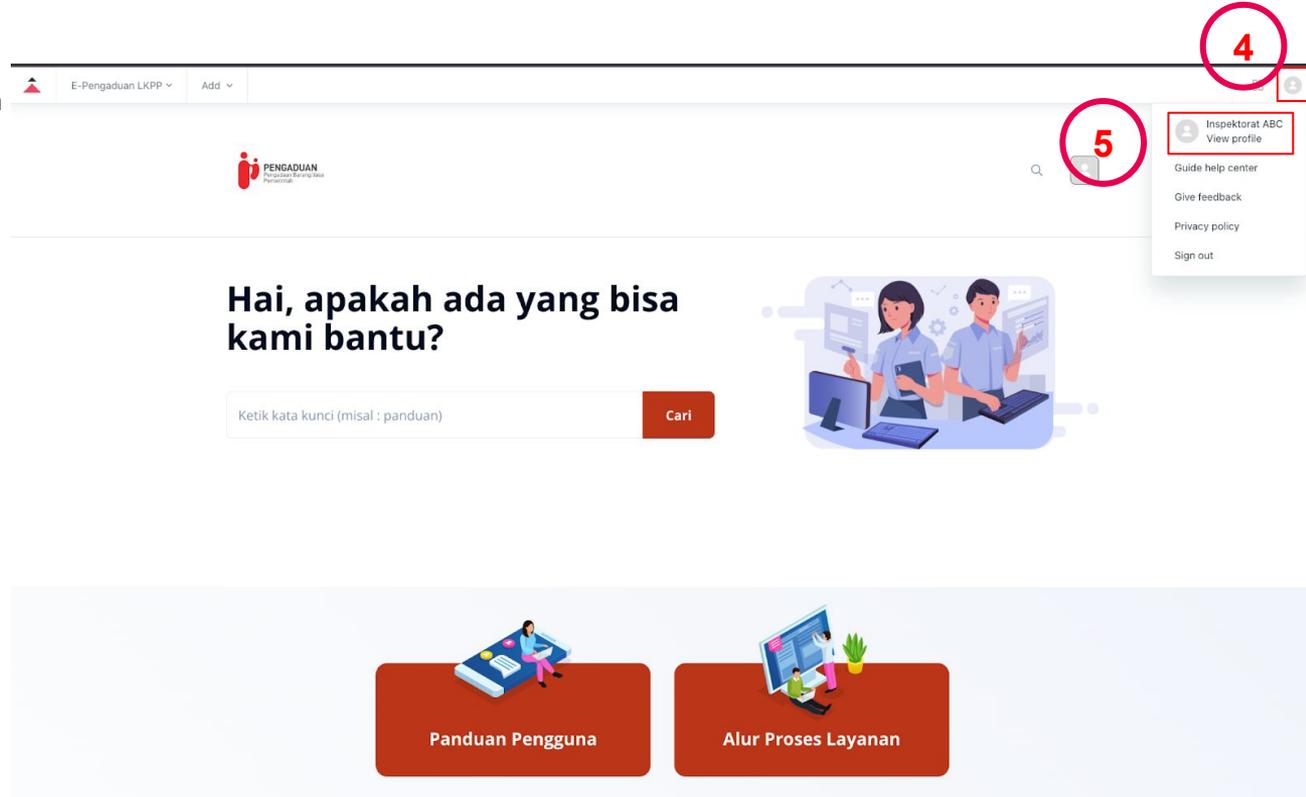
[Emailed us for support? Get a password](#)

[New to Govtech Procurement? Sign up](#)

1. Untuk dapat login ke dalam menu Zendesk, dapat mengunjungi tautan berikut : <https://eproc-gov.zendesk.com/auth/v2/login>
2. Masukkan alamat email beserta password *Light Agent*.
3. Klik tombol "*Sign In*" untuk masuk ke halaman Zendesk.

Melihat Detail Tiket

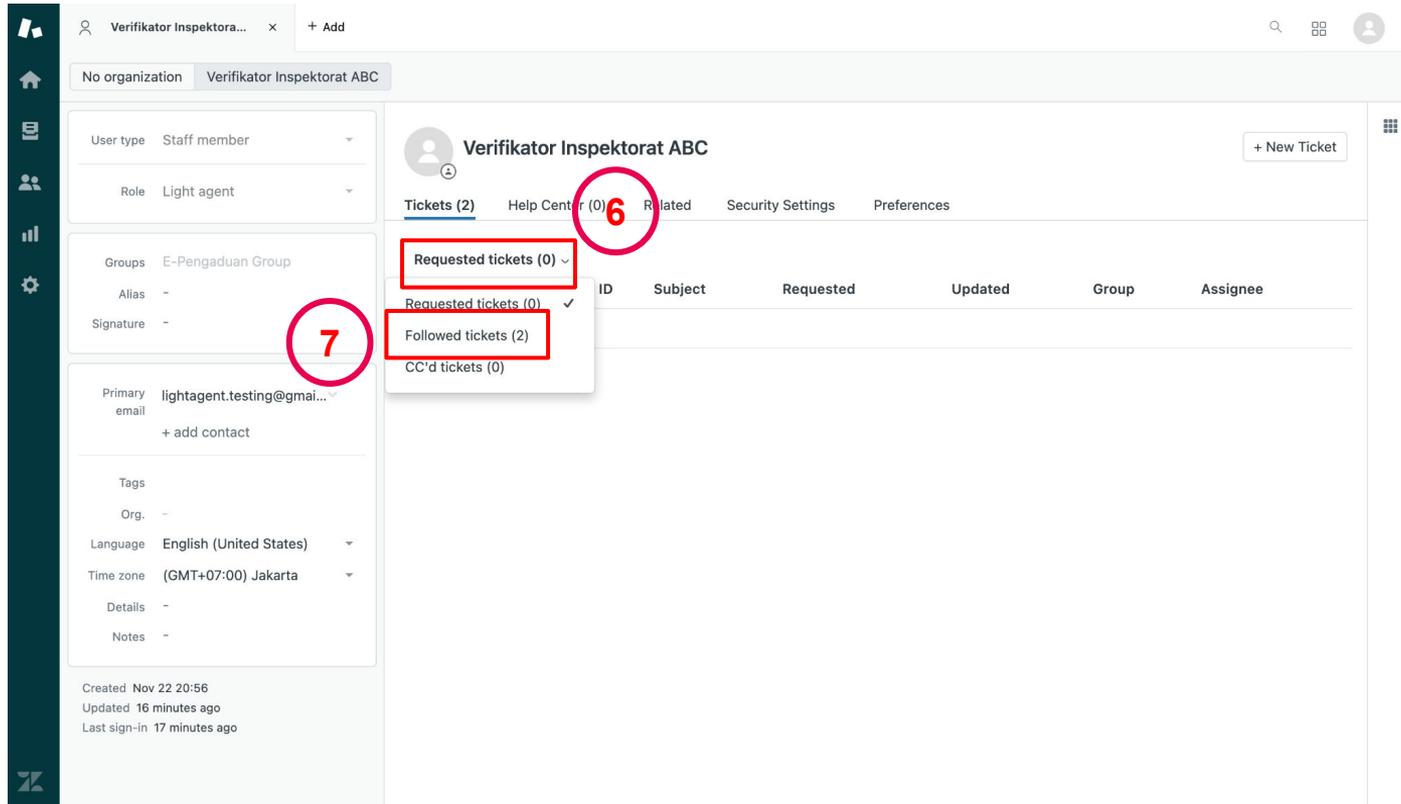
4. Anda akan di arahkan kembali pada laman e-pengaduan.lkpp.go.id lalu tekan profile anda di pojok kanan atas, setelah itu akan muncul pilihan “View Profile”.



The screenshot shows the website interface. At the top right, a user profile icon is circled with a red '4'. A dropdown menu is open, showing the user's name 'Inspektat ABC' and the option 'View profile', which is circled with a red '5'. Other menu items include 'Guide help center', 'Give feedback', 'Privacy policy', and 'Sign out'. Below the navigation bar, there is a search bar with the placeholder text 'Ketik kata kunci (misal : panduan)' and a 'Cari' button. To the right of the search bar is an illustration of two people working at a computer. At the bottom of the page, there are two red buttons: 'Panduan Pengguna' (User Guide) and 'Alur Proses Layanan' (Service Process Flow).

5. Tekan “View Profile” untuk masuk ke halaman *profile* anda.

Melihat Detail Tiket



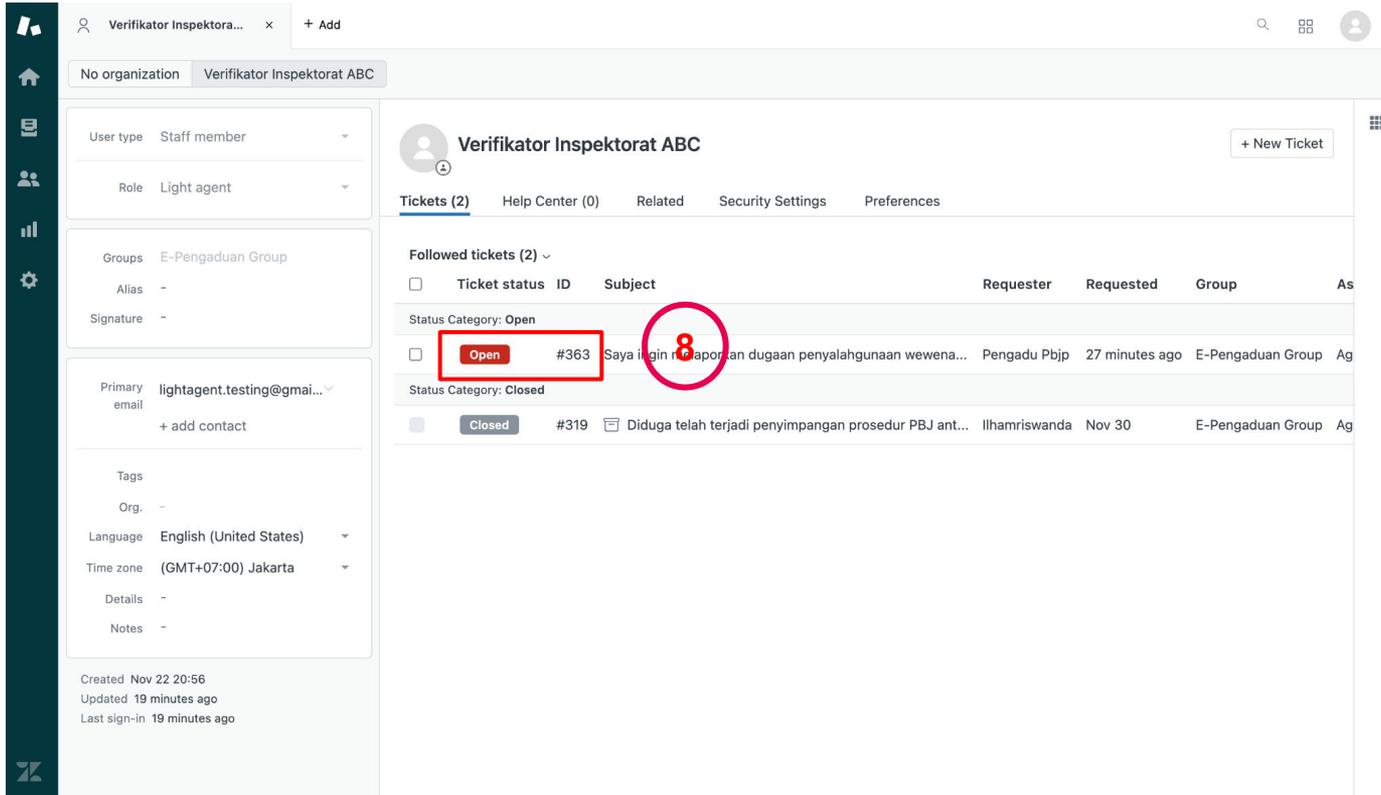
The screenshot shows the Zendesk user profile for 'Verifikator Inspektorat ABC'. The user type is 'Staff member' and the role is 'Light agent'. The profile includes contact information, tags, and activity logs. A dropdown menu is open, showing ticket counts for different categories. A red circle with the number '6' highlights the 'Tickets (2)' link in the navigation bar. A red circle with the number '7' highlights the 'Followed tickets (2)' option in the dropdown menu.

ID	Subject	Requested	Updated	Group	Assignee
----	---------	-----------	---------	-------	----------

6. Lalu anda akan diarahkan pada tampilan *dashboard* Zendesk, pilih "*Requested tickets*".

7. Lalu pilih "*Followed tickets*" untuk melihat tiket yang ditujukan kepada Anda sebagai Verifikator.

Melihat Detail Tiket



Verifikator Inspektora... x + Add

No organization Verifikator Inspektora ABC

User type Staff member

Role Light agent

Groups E-Pengaduan Group

Alias -

Signature -

Primary email lightagent.testing@gmail... + add contact

Tags

Org. -

Language English (United States)

Time zone (GMT+07:00) Jakarta

Details -

Notes -

Created Nov 22 20:56

Updated 19 minutes ago

Last sign-in 19 minutes ago

Verifikator Inspektora ABC + New Ticket

Tickets (2) Help Center (0) Related Security Settings Preferences

Followed tickets (2)

<input type="checkbox"/>	Ticket status	ID	Subject	Requester	Requested	Group	As
Status Category: Open							
<input type="checkbox"/>	Open	#363	Saya ingin melaporkan dugaan penyalahgunaan wewena...	Pengadu Pbjp	27 minutes ago	E-Pengaduan Group	Ag
Status Category: Closed							
<input type="checkbox"/>	Closed	#319	Diduga telah terjadi penyimpangan prosedur PBJ ant...	Ilhamriswanda	Nov 30	E-Pengaduan Group	Ag

8. Setelah itu anda dapat melihat daftar tiket dengan status "Open" yang ditujukan kepada Anda, Anda dapat memilih tiket yang akan anda proses dengan cara mengklik nomor tiket.

Melihat Detail Tiket

The screenshot displays a ticket detail page for 'Ticket #363'. The interface includes a top navigation bar with a search icon, a grid icon, and a user profile icon. The main content area shows the ticket title 'Saya ingin melaporkan dugaan penyalahgunaan wewena...', the sender 'Pengadu Pbjp', and the recipient 'Pengadu Pbjp'. The ticket description states: 'Saya ingin melaporkan dugaan penyalahgunaan wewenang pada Barang dan Jasa Pemerintah ABC dengan kronologi sebagai berikut... bla bla..untuk mendukung pengaduan saya, saya lampirkan bukti dukung berupa dokumen ABC.' Below the text are two attachments: 'Data Bukti Dukung XLSX' and 'Foto Bukti Dukung JPG'. A right-hand sidebar shows the ticket's history, including an 'Incident #363' entry with a status of 'Open' and a timestamp of '34 minutes ago'. At the bottom, there is an 'Internal note' section with a dropdown menu, a recipient 'Kepada LKPP', and the text 'Terima kasih atas informasinya, akan kami proses tindak lanjut.' The interface also features a 'Form' section on the left with a dropdown for 'Form E-Pengaduan_new' and a 'Tags' section with various labels like 'evaluasi_kinerja_kontraktor' and 'instansi_pemerintah'. A 'Followers' section shows 'Verifikator Inspektorat ...'. A 'Form' section at the bottom has a dropdown for 'Form E-Pengaduan_new' and a 'Tags' section with labels like 'evaluasi_kinerja_kontraktor', 'instansi_pemerintah', 'kabupaten', 'kabupaten_clone', 'tender', 'tidak_anonim', and 'ya'. There is also a question 'Apakah Anda ingin melakukan pengaduan sebagai anonim?' with a 'Tidak' dropdown, and a 'Nama Lengkap' field with the value 'Pengadu PBJP'. At the bottom, there is a 'Close tab' button and a 'Submit as Open' button.

Kolom untuk Verifikator menandai ID Penelaah untuk diteruskan proses tindak lanjut

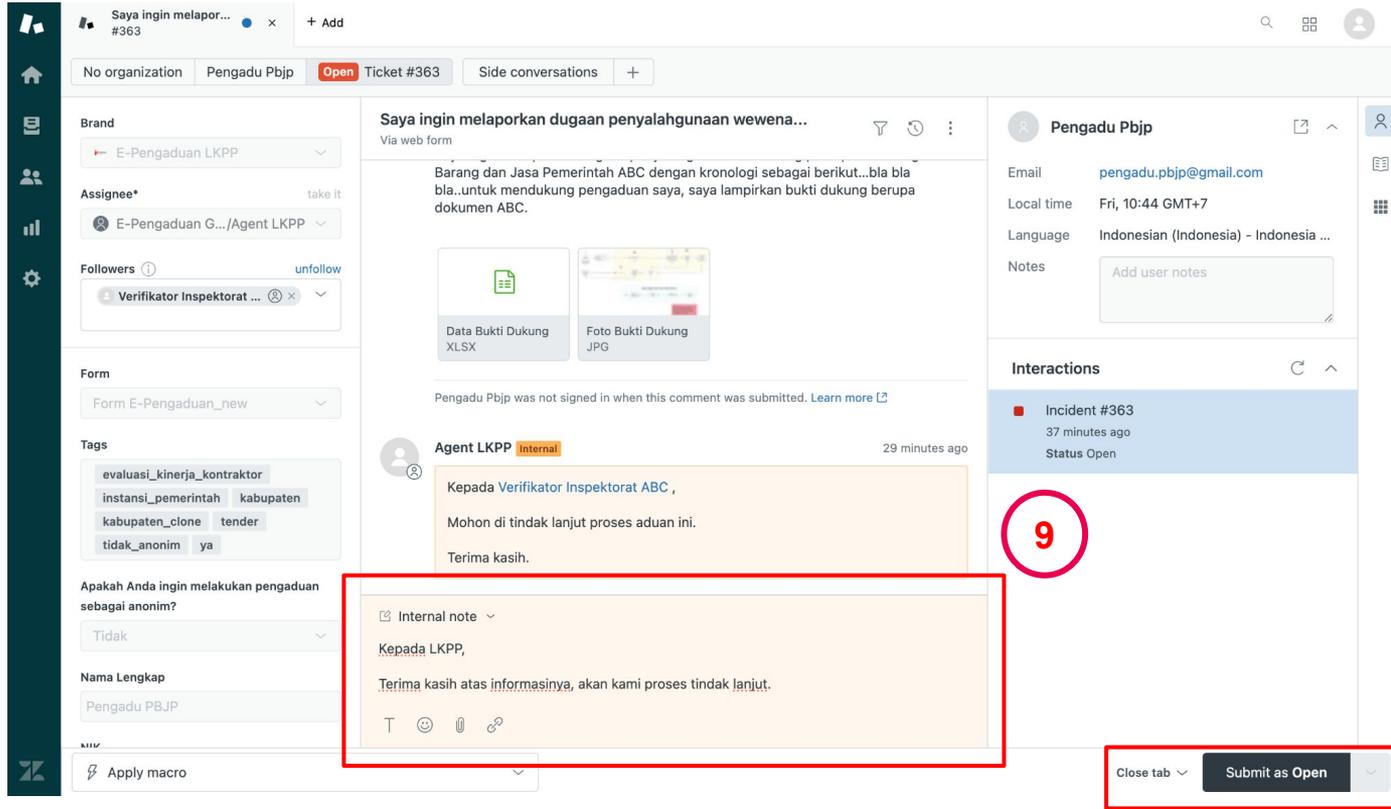
Tombol untuk mengunduh/mencetak detail informasi tiket

Melihat detail kronologi uraian dan lampiran dari tiket

Sidebar untuk mengetahui detail Informasi pengadu

Kolom untuk merespon dan mengupdate progress tiket dari Verifikator ke LKPP dan Verifikator ke Penelaah

Verifikator merespon Tiket yang diteruskan oleh LKPP.



The screenshot displays a ticket management interface for ticket #363. The ticket title is "Saya ingin melaporkan dugaan penyalahgunaan wewena...". The ticket is currently assigned to "Verifikator Inspektorat ...". The ticket description mentions "Barang dan Jasa Pemerintah ABC" and includes two attachments: "Data Bukti Dukung XLSX" and "Foto Bukti Dukung JPG".

On the right side, the user profile for "Pengadu Pbjp" is visible, showing their email as "pengadu.pbjp@gmail.com" and local time as "Fri, 10:44 GMT+7".

The "Interactions" section shows a recent update from "Agent LKPP" 29 minutes ago, which is an internal note addressed to "Verifikator Inspektorat ABC" with the text: "Mohon di tindak lanjut proses aduan ini. Terima kasih." Below this, a text input field is highlighted with a red box, containing the response: "Kepada LKPP, Terima kasih atas informasinya, akan kami proses tindak lanjut." This input field is also circled with a red "9".

At the bottom right, a "Submit as Open" button is highlighted with a red box and circled with a red "10".

9. Setelah Agent LKPP meneruskan tiket yang ditujukan kepada Inspektorat Anda, anda dapat merespon dengan cara menulis pesan pada kolom "Internal Note".

10. Tekan "Submit as Open" untuk mengirim respon Anda kepada LKPP.

Verifikator meneruskan Tiket kepada Penelaah.



The screenshot shows a ticket management interface with the following elements:

- 11**: A red circle highlights the 'Assignee*' dropdown menu, which is currently set to 'E-Pengaduan G.../Agent LKPP'. Below it, a red rectangle highlights the 'Followers' list, which includes 'Verifikator Inspektorat ...' and 'Penelaah Inspektorat A...'. The 'Penelaah Inspektorat A...' option is selected.
- 12**: A red circle highlights the content of an internal note: 'Kepada LKPP, Terima kasih atas informasinya, akan kami proses tindak lanjut.' Below this, another red rectangle highlights the text of the internal note: 'Kepada Penelaah, Proses verifikasi telah selesai, mohon untuk di tindak lanjut proses penelaah. Terima kasih.'
- 13**: A red circle highlights the 'Submit as Open' button in the bottom right corner of the interface.

11. Isikan akun Penelaah Inspektorat Anda dengan cara mengetik nama Inspektorat Anda lalu pilih akun Penelaah Inspektorat Anda.
12. Tuliskan pesan bahwa proses verifikasi telah selesai dan dapat di tindak lanjut oleh Penelaah.
13. Tekan "Submit as Open" untuk mengirim pesan anda kepada Penelaah.

Mengunduh/Cetak Detail Tiket

The image shows a ticket detail page on the left and a print/download overlay menu on the right. The ticket details include:

- #295**
- Submitted:** November 22, 2023 at 20:28
- CCs:** Inspektorat ABC <lightagent.test@proc.gov>
- Ticket status:** Open, **Grup:** E-Pengaduan
- Masukkan Kategori Pengadu Lainnya:** N/A
- Apakah Anda ingin melakukan pengaduan sebagai anonim?:** Tidak
- Provinsi:** Aceh, **Nomor Handphone:** 081228762138
- Jenis KLPD:** Lembaga
- Audina Tsamara:** November 22, 2023 at 20:28. Note: Saya ingin melaporkan terkait adanya indikasi KKN pada satker ini. Terlampir merupakan bukti pendukung.
- Erdhi Maulana:** November 22, 2023 at 21:04. Internal note: Inspektorat ABC mohon dilakukan pengecekan terhadap tiket ini.
- Inspektorat ABC:** November 22, 2023 at 21:07. Internal note: baik, akan kami lakukan pengecekan lebih lanjut.
- Inspektorat ABC:** November 22, 2023 at 21:08. Internal note: Dari hasil pengecekan kami, berikut merupakan summarynya:
 - instansi terkait yang dilaporkan terbukti melakukan tindakan KKN

The overlay menu on the right has the following options:

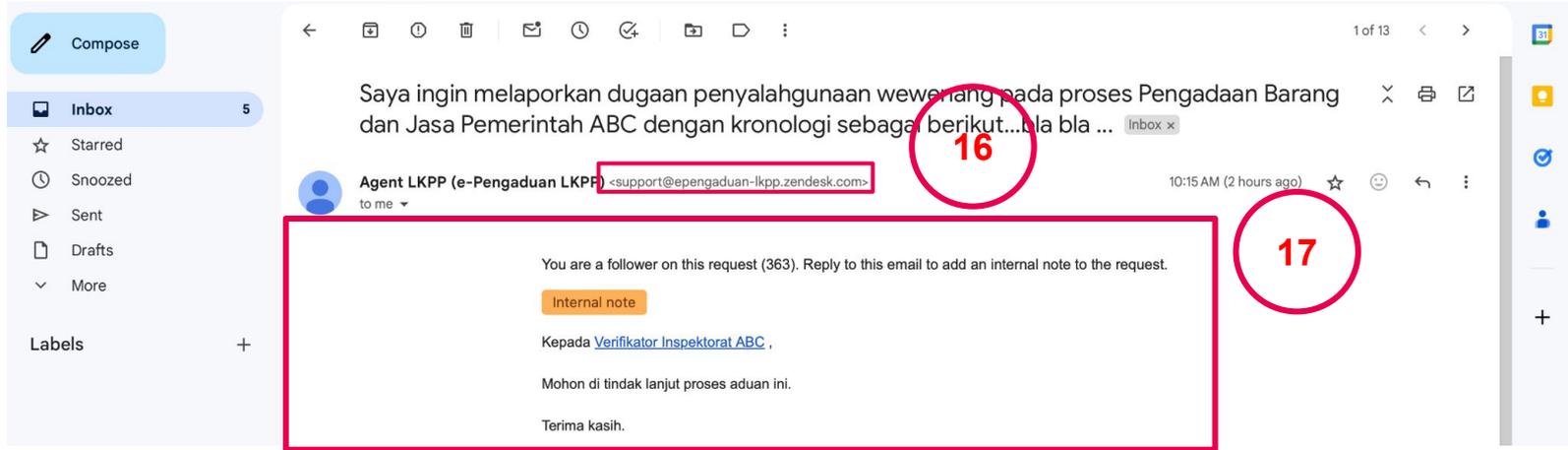
- Print:** 1 page
- Destination:** Save as PDF
- Pages:** All
- Layout:** Portrait
- More settings:** (dropdown arrow)
- Buttons:** Cancel, Save

Red circles with numbers 14 and 15 highlight the 'Save as PDF' option and the 'Save' button, respectively.

14. Jika anda ingin mengunduh silahkan pilih "Save as PDF", atau jika perangkat anda sudah terhubung dengan perangkat cetak, anda bisa langsung memilih perangkat tersebut.

15. Tekan "Save" jika anda ingin mengunduh, atau tekan "Print" jika anda ingin mencetak.

Notifikasi Interaksi Diterima



16. Pada tampilan ini adalah sumber alamat email yang dikirimkan oleh Zendesk ke alamat email masing-masing Verifikator untuk mengetahui bahwa ada notifikasi tiket aduan diterima.

17. Untuk bagian ini isi dari email notifikasi yang memberitahukan bahwa Agent LKPP telah meneruskan aduan yang masuk kepada Anda sebagai Verifikator untuk segera di konfirmasi dan di proses.

03

User Guideline Penelaah

Email Verifikator Dan Penelaah



1 Email Verifikator



1 Email Penelaah

Dalam sistem e-Pengaduan versi terbaru ini diperlukan alamat email dari setiap Inspektorat KLPD. (1 email untuk Verifikator dan 1 email untuk Penelaah)

Alur Proses Registrasi Email Penelaah



Pengusulan Email Penelaah

Inspektorat KLPD mengusulkan 1 (satu) email Penelaah untuk didaftarkan pada sistem.

Registrasi Oleh LKPP

Alamat email diregistrasi oleh LKPP.

Cek Email Registrasi

Penelaah mengecek email registrasi yang dikirimkan ke email yang diusulkan.

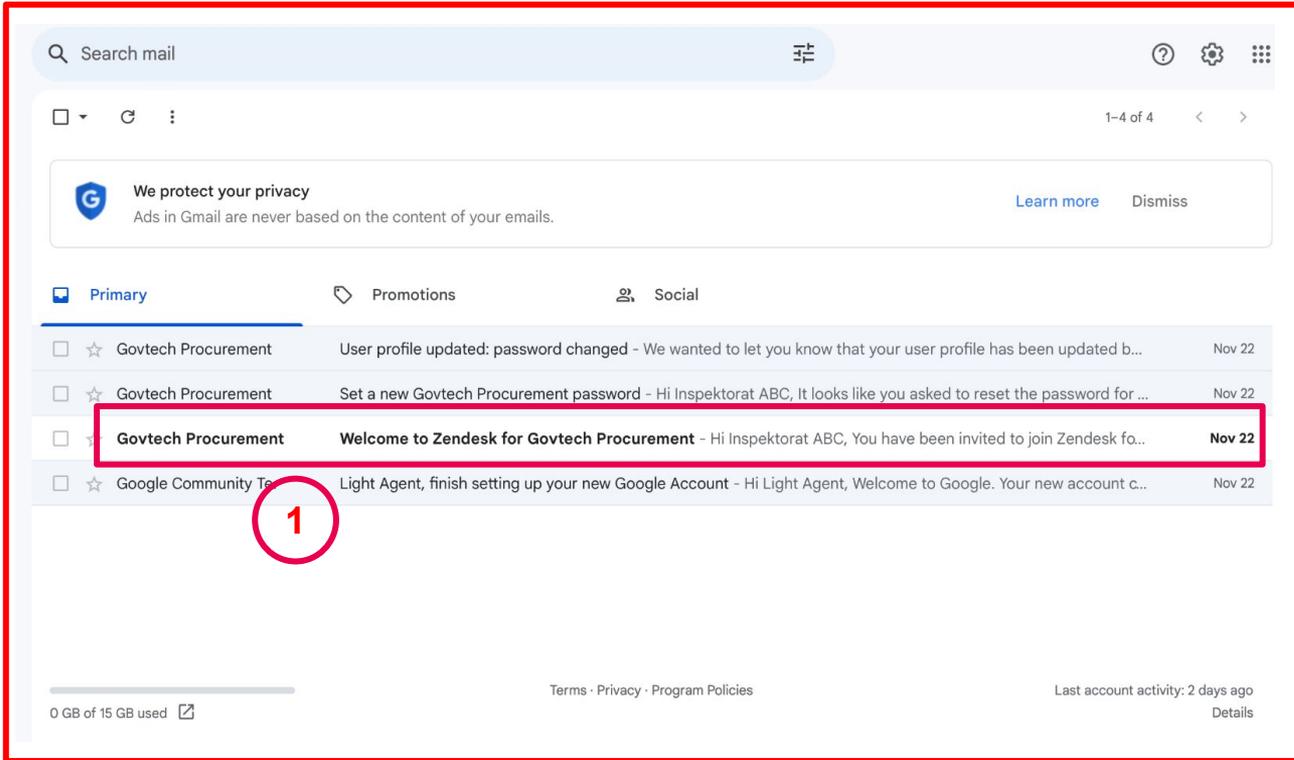
Buat Password

Penelaah membuat password untuk dapat login pada sistem.

Log In

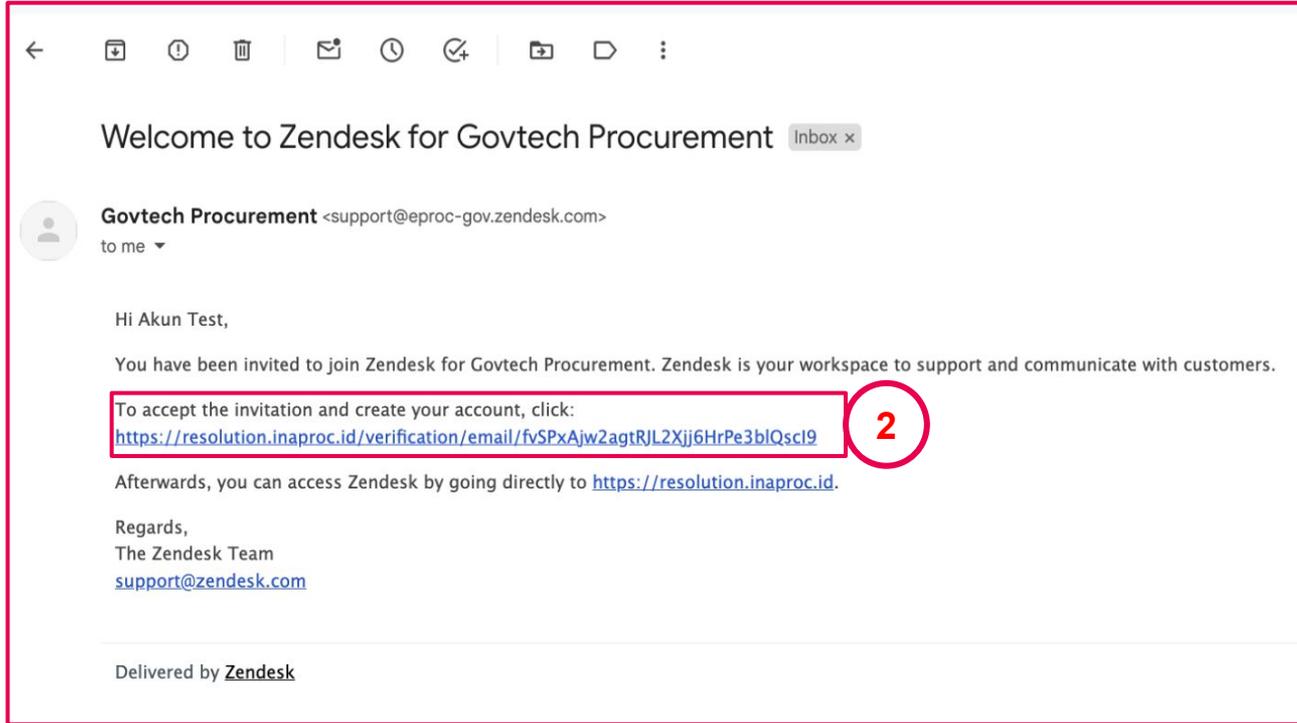
Setelah membuat password, Penelaah dapat login pada sistem.

Pendaftaran Akun Penelaah.



1. Setelah Administrator berhasil mendaftarkan akun Penelaah, Penelaah akan menerima email untuk melakukan verifikasi dan pengaturan password untuk akun Zendesk *Light Agent*. Silahkan cek email dengan pengirim **“Govtech Procurement”** dengan judul **“Welcome to Zendesk for Govtech Procurement”**

Pendaftaran Akun Penelaah.



2. Klik link verifikasi pada email untuk melakukan verifikasi akun *Light Agent* dan melakukan pengaturan password.

3

Create an account

You'll use this password to sign in to the Zendesk for Govtech Procurement.

Your name

Your password

Password requirements:

- ◀ must be at least 5 characters
- ◀ must be fewer than 128 characters
- ◀ must be different from email address

[Create account](#)

3. Masukkan password untuk akun *Light Agent* yang akan didaftarkan, lalu klik tombol "Create account".

Sign in to Govtech Procurement

[Switch to agent sign-in >](#)

Email

Password

[Forgot password?](#)

[Sign in](#)

Emailed us for support? [Get a password](#)

New to Govtech Procurement? [Sign up](#)

1. Untuk dapat login ke dalam menu Zendesk, dapat mengunjungi tautan berikut : <https://eproc-gov.zendesk.com/auth/v2/login>
2. Masukkan alamat email beserta password *Light Agent*.
3. Klik tombol "Sign In" untuk masuk ke halaman Zendesk.

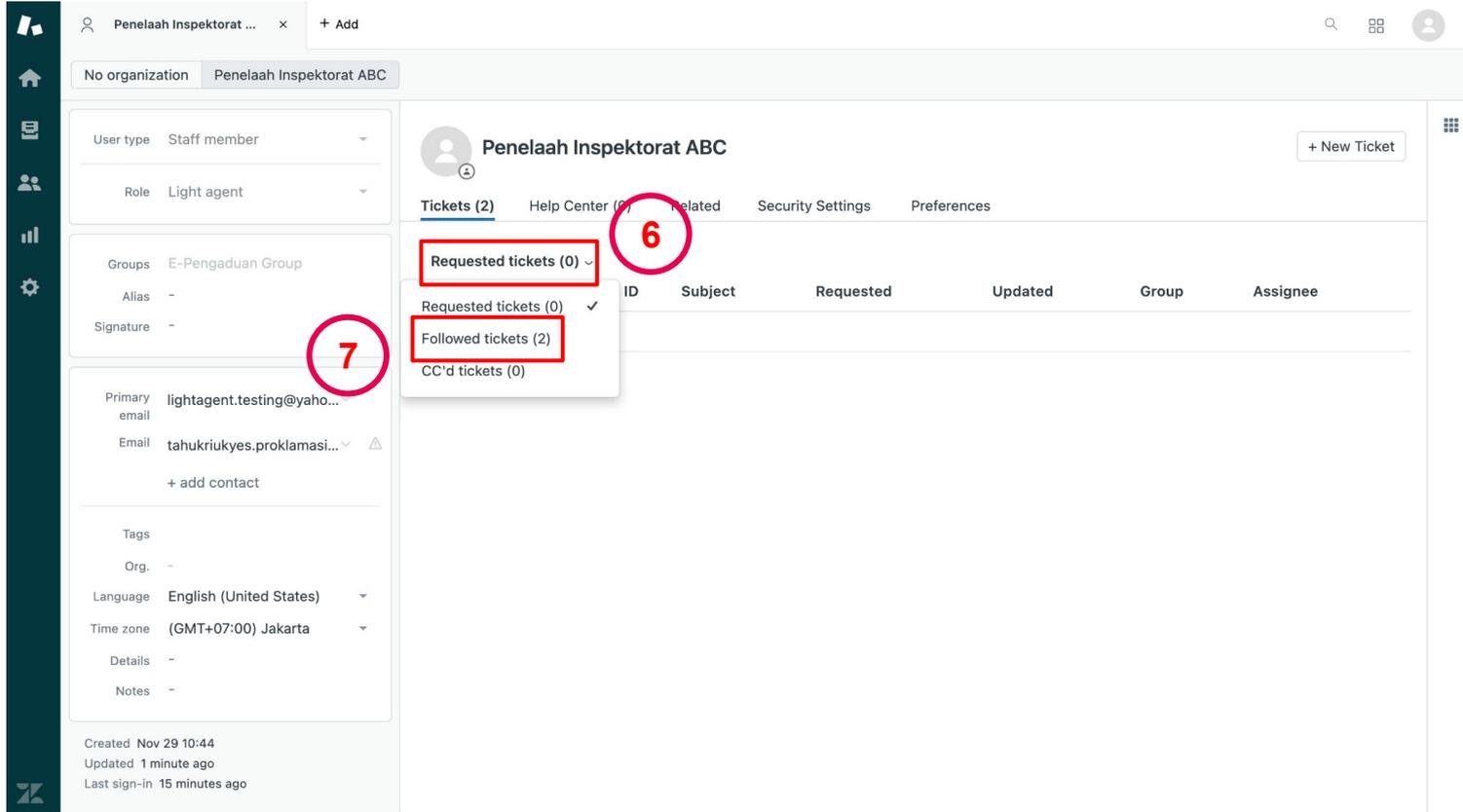
Melihat Detail Tiket.

4. Anda akan di arahkan kembali pada laman e-pengaduan.lkpp.go.id lalu tekan profile anda di pojok kanan atas, setelah itu akan muncul pilihan "View Profile".

The screenshot displays the user interface of the GovTech Procurement portal. At the top right, a user profile icon is circled with a red '4'. A dropdown menu is open, showing the user's name 'Inspektora ABC' and the option 'View profile', which is also circled with a red '5'. Other menu items include 'Guide help center', 'Give feedback', 'Privacy policy', and 'Sign out'. Below the navigation bar, the main content area features the text 'Hai, apakah ada yang bisa kami bantu?' and a search bar with a 'Cari' button. An illustration of two staff members assisting a customer is shown to the right. At the bottom, there are two red buttons: 'Panduan Pengguna' (User Guide) and 'Alur Proses Layanan' (Service Process Flow), each with an accompanying illustration of a user interacting with the system.

5. Tekan "View Profile" untuk masuk ke halaman *profile* anda.

Melihat Detail Tiket.

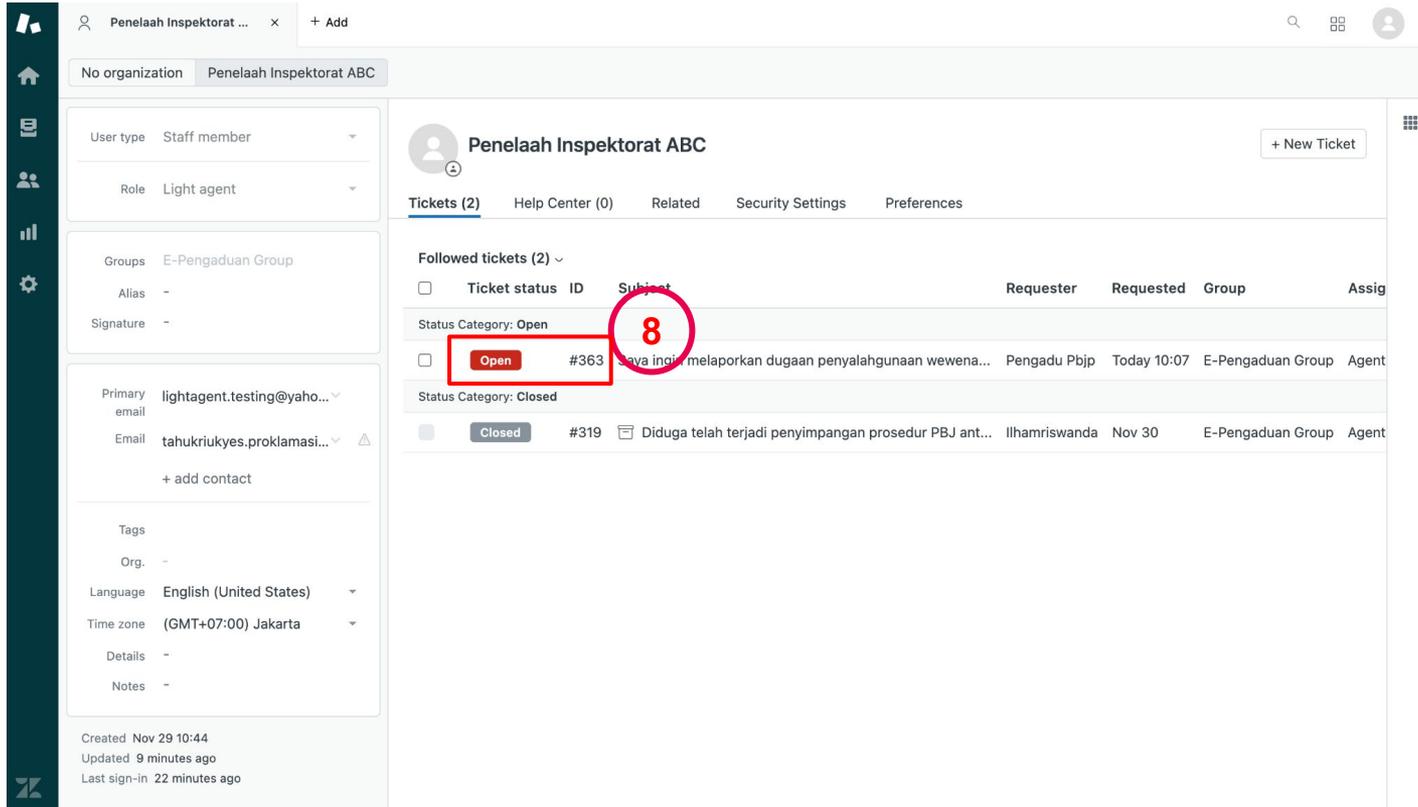


The screenshot displays the user profile for 'Penelaah Inspektorat ABC'. The left sidebar contains user details such as 'User type: Staff member', 'Role: Light agent', 'Groups: E-Pengaduan Group', and 'Primary email: lightagent.testing@yahoo...'. The right sidebar shows the user's dashboard with a 'Tickets (2)' tab selected. A dropdown menu is open under 'Requested tickets (0)', showing options: 'Requested tickets (0)', 'Followed tickets (2)', and 'CC'd tickets (0)'. Red circles and boxes highlight the 'Requested tickets (0)' dropdown and the 'Followed tickets (2)' option.

6. Lalu anda akan diarahkan pada tampilan *dashboard* Zendesk, pilih *Requested tickets*.

7. Lalu pilih *Followed tickets* untuk melihat tiket yang ditujukan kepada Anda sebagai Penelaah.

Melihat Detail Tiket.



The screenshot shows a user profile for 'Penelaah Inspektorat ABC' with a 'Light agent' role. The interface displays a list of tickets under the 'Followed tickets (2)' section. The first ticket is highlighted with a red box and a red circle containing the number 8. The ticket details are as follows:

Ticket status	ID	Subject	Requester	Requested	Group	Assignee
Open	#363	Saya ingin melaporkan dugaan penyalahgunaan wewena...	Pengadu Pbjp	Today 10:07	E-Pengaduan Group	Agent
Closed	#319	Diduga telah terjadi penyimpangan prosedur PBJ ant...	Ilhamriswanda	Nov 30	E-Pengaduan Group	Agent

8. Setelah itu anda dapat melihat daftar tiket dengan status "Open" yang ditujukan kepada Anda, Anda dapat memilih tiket yang akan anda proses dengan cara mengklik nomor tiket.

Melihat Detail Tiket.

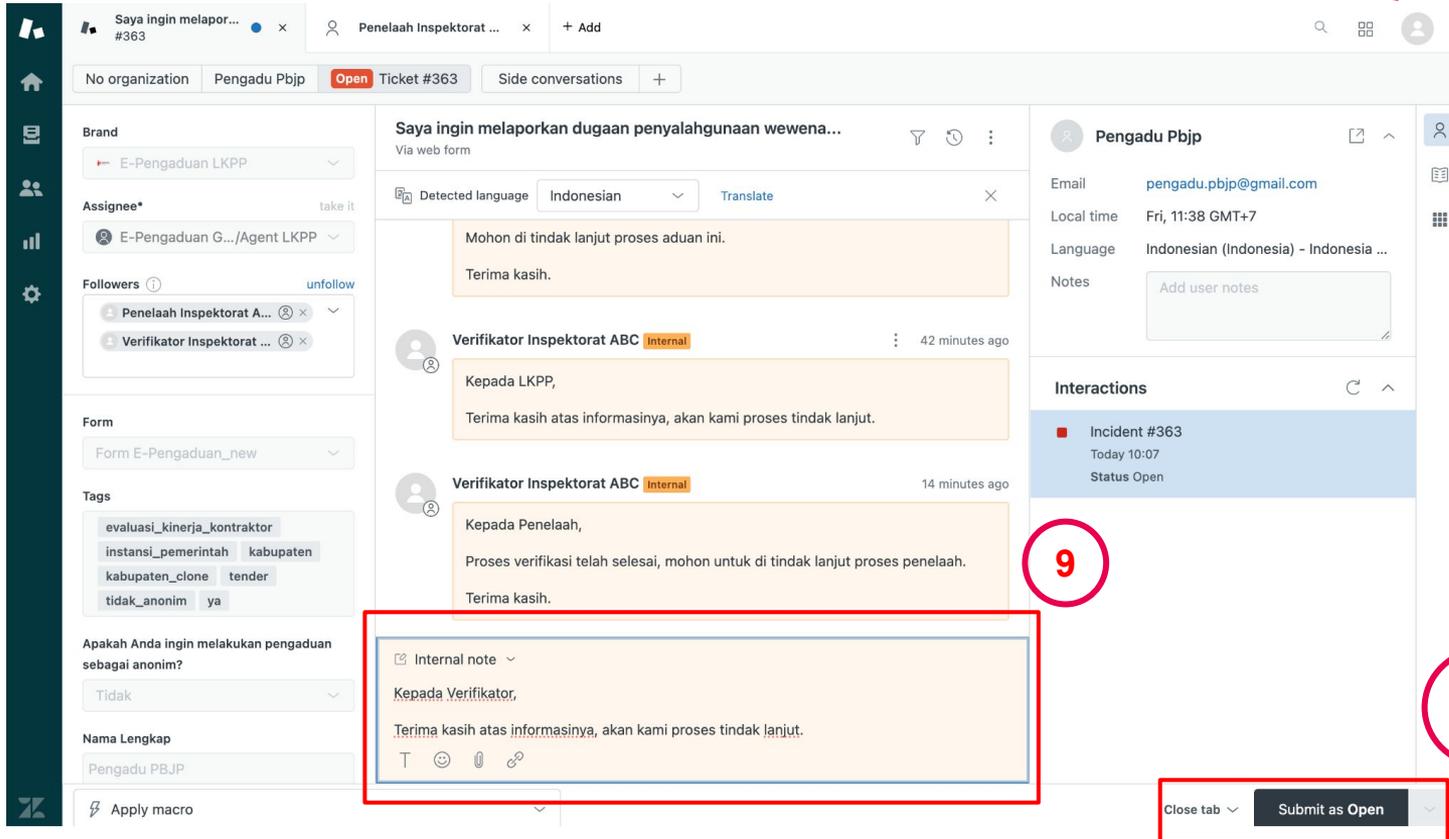
The screenshot shows a ticket detail page for 'Saya ingin melaporkan dugaan penyalahgunaan wewenang...'. The interface includes a sidebar on the left, a main content area with a message and attachments, and a right-hand panel for user details and interactions. Annotations in red boxes highlight specific features:

- Top Right:** A button for downloading/printing ticket details.
- Message Area:** A context menu for the message with options like 'Print ticket' and 'Translate'.
- Attachments:** Two attachments: 'Data Bukti Dukung XLSX' and 'Foto Bukti Dukung JPG'.
- Right Panel:** User profile for 'Pengadu Pbjp' and an 'Interactions' section showing 'Incident #363'.
- Bottom Right:** A section for responding and updating ticket progress.

Annotations:

- Tombol untuk mengunduh/mencetak detail informasi tiket
- Melihat detail kronologi uraian dan lampiran dari tiket
- Kolom untuk merespon dan mengupdate progress tiket dari Penelaah ke Verifikator dan Penelaah ke LKPP
- Sidebar untuk mengetahui detail Informasi pengadu

Penelaah merespon Tiket yang diteruskan oleh Verifikator.



The screenshot displays a ticket interface for 'Ticket #363'. The main content area shows a conversation thread:

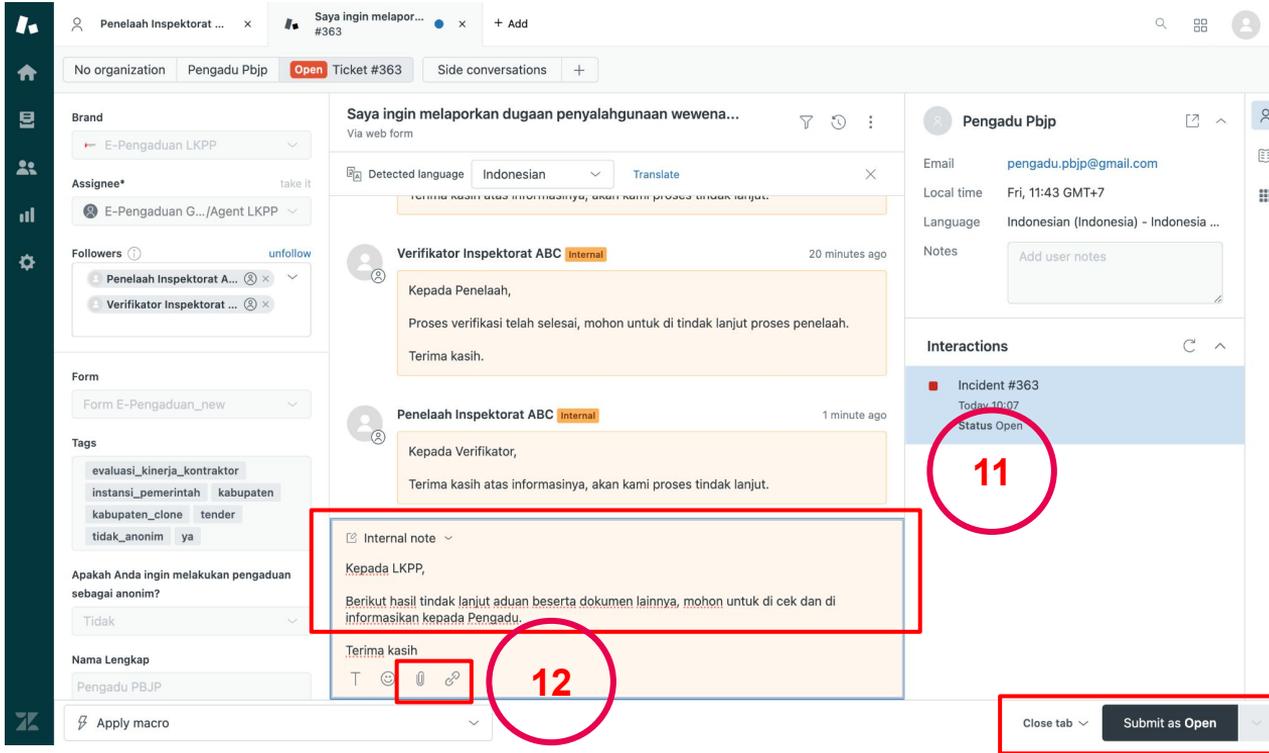
- Verifikator Inspektorat ABC** (Internal): "Kepada LKPP, Terima kasih atas informasinya, akan kami proses tindak lanjut." (42 minutes ago)
- Verifikator Inspektorat ABC** (Internal): "Kepada Penelaah, Proses verifikasi telah selesai, mohon untuk di tindak lanjut proses penelaah. Terima kasih." (14 minutes ago)
- Internal note** (highlighted with a red box): "Kepada Verifikator, Terima kasih atas informasinya, akan kami proses tindak lanjut." (highlighted with a red circle '9')

At the bottom right, a button labeled "Submit as Open" is highlighted with a red box and a red circle '10'.

9. Setelah Verifikator meneruskan tiket yang ditujukan kepada Anda sebagai Penelaah, anda dapat merespon dengan cara menulis pesan pada kolom "Internal Note".

10. Tekan "Submit as Open" untuk mengirim respon Anda kepada Verifikator.

Penelaah meneruskan hasil tindak lanjut kepada Agent LKPP.



The screenshot displays a web-based chat interface for a ticket titled "Saya ingin melaporkan dugaan penyalahgunaan wewena...". The interface is divided into several sections:

- Left Sidebar:** Contains navigation icons and a list of users, including "Penelaah Inspektorat A..." and "Verifikator Inspektorat...".
- Top Bar:** Shows the ticket title, language (Indonesian), and a "Translate" button.
- Main Chat Area:** Displays a conversation between "Verifikator Inspektorat ABC" and "Penelaah Inspektorat ABC". The messages discuss the completion of verification and the next steps for the process.
- Right Panel:** Provides details for the user "Pengadu Pbjp", including their email, local time, and language. It also shows "Interactions" for the incident, with "Incident #363" and "Status Open" highlighted by a red circle (11).
- Bottom Section:** Features an "Internal note" field (12) where the user can add a message and attach documents. Below this is a "Submit as Open" button (13) for sending the message.

11. Setelah proses penelaahan selesai, anda dapat mengirimkan hasil tersebut kepada Agent LKPP untuk dapat diinformasikan kepada Pengadu dengan cara menuliskan pesan pada "Internal Note".

12. Anda dapat melampirkan dokumen atau tautan hasil penelaahan pada *icon* di bawah ini.

13. Tekan "Submit as Open" untuk mengirim pesan anda kepada Agent LKPP.

Mengunduh/Cetak Detail Tiket.



GovTech
Procurement

#295

Submitted
November 22, 2023 at 20:28

CCs
Inspektorat ABC <lightagent.test@...>

Ticket status **Grup**
Open E-Pengaduan G

Masukkan Kategori Pengadu L
N/A

Apakah Anda ingin melakukan
Tidak

Provinsi Nomor Handphone
Aceh 081228762138

Jenis KLPD
Lembaga

Audina Tsamara November 22, 2023 at 20:28
Saya ingin melaporkan terkait ad

Erdhi Maulana November 22, 2023 at 21:04
[Inspektorat ABC](#) mohon dilakuka

Inspektorat ABC November 22, 2023 at 21:07
baik, akan kami lakukan pengece

Inspektorat ABC November 22, 2023 at 21:08
Dari hasil pengecekan kami, ber

• instansi terkait yang dilaporkan terbukti melakukan tindakan KKN

#295

Submitted November 22, 2023 at 20:28 Received via Web Form Requester Audina Tsamara <audina.tsamara@eproc.gov.tech>

CCs
Inspektorat ABC <lightagent.test@gmail.com>

Ticket status Grup Status category Ticket status Prioritas Jenis
Open E-Pengaduan Group Open Open - -

Petugas
Erdhi Maulana

Masukkan Kategori Pengadu Lainnya Kode Paket Kabupaten/Kota (Aceh)
N/A KT1524362 Aceh Barat

Nama Satuan Kerja KLPD yang diadakan Kategori Pengaduan
Satker CHD Kategori: Pengaduan Lainnya

Apakah Anda ingin melakukan pengaduan sebagai anonim? Nama Satuan Kerja KLPD
Tidak Satker BCD

Nama Lengkap Nama Instansi/Perusahaan NIK Nama KLPD yang diadakan
Pengadu ABC N/A 3174033317880002 Kementerian ABC

Nama Paket Provinsi Nomor Handphone Kategori Pengadu
PKT34567 Aceh 081228762138 Instansi Pemerintah

Apakah Anda berasal dari Pemerintah? Nama KLPD Pilih Paket Pengaduan
Ya Lembaga ABC Tender

Masukkan Kategori Pengaduan Lainnya Tahun Anggaran Jenis KLPD
ABCDE 2019 Lembaga

Audina Tsamara November 22, 2023 at 20:28
Saya ingin melaporkan terkait adanya indikasi KKN pada satker ini. Terlampir merupakan bukti pendukung.

Erdhi Maulana November 22, 2023 at 21:04 Internal note
[Inspektorat ABC](#) mohon dilakukan pengecekan terhadap tiket ini

Inspektorat ABC November 22, 2023 at 21:07 Internal note
baik, akan kami lakukan pengecekan lebih lanjut

Inspektorat ABC November 22, 2023 at 21:08 Internal note
Dari hasil pengecekan kami, berikut merupakan summarynya:
• instansi terkait yang dilaporkan terbukti melakukan tindakan KKN
dili di

Support Software by Zendesk

Print 1 page

Destination Save as PDF

Pages All

Layout Portrait

More settings

Cancel Save

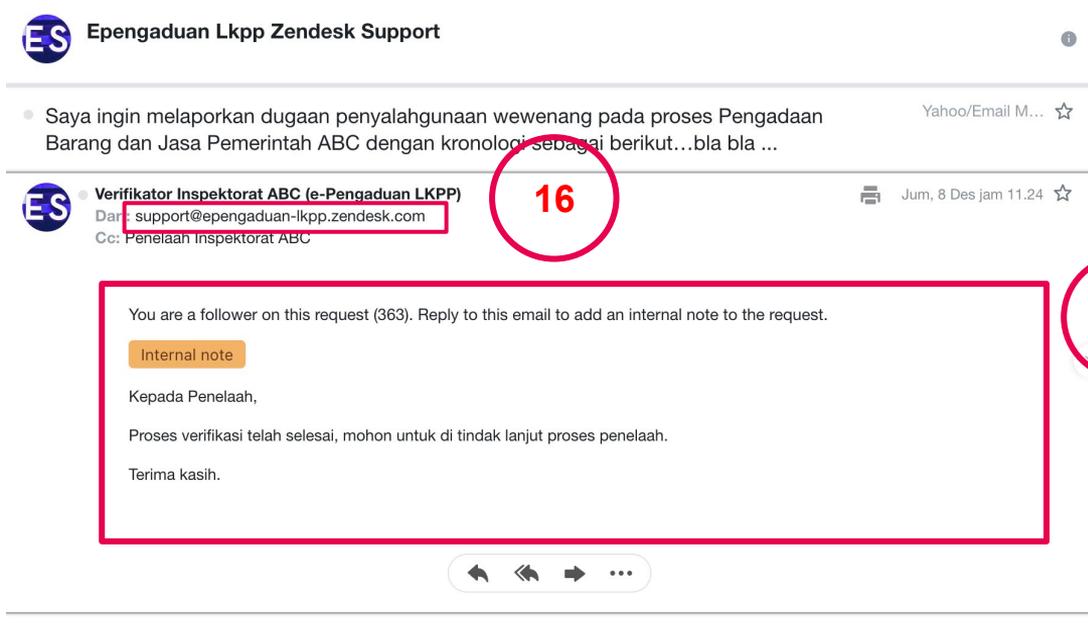
14

15

14. Jika anda ingin mengunduh silahkan pilih "Save as PDF", atau jika perangkat anda sudah terhubung dengan perangkat cetak, anda bisa langsung memilih perangkat tersebut.

15. Tekan "Save" jika anda ingin mengunduh, atau tekan "Print" jika anda ingin mencetak.

Notifikasi Interaksi Diterima.



ES Ependagangan Lkpp Zendesk Support

- Saya ingin melaporkan dugaan penyalahgunaan wewenang pada proses Pengadaan Barang dan Jasa Pemerintah ABC dengan kronologi sebagai berikut...bla bla ...

ES **Verifikator Inspektorat ABC (e-Pengaduan LKPP)**

Dari: support@epengaduan-lkpp.zendesk.com

Cc: Penelaah Inspektorat ABC

Jum, 8 Des jam 11.24

You are a follower on this request (363). Reply to this email to add an internal note to the request.

Internal note

Kepada Penelaah,

Proses verifikasi telah selesai, mohon untuk di tindak lanjut proses penelaah.

Terima kasih.

16. Pada tampilan ini adalah sumber alamat email yang dikirimkan oleh Zendesk ke alamat email masing-masing Penelaah untuk mengetahui bahwa ada notifikasi tiket aduan diterima.

17. Untuk bagian ini isi dari email notifikasi yang memberitahukan bahwa Verifikator telah meneruskan aduan yang masuk kepada Anda sebagai Penelaah untuk segera di konfirmasi dan di proses.

04

Alur Tindak lanjut Aduan oleh APIP

Alur Tindak lanjut Aduan

Update progress pengaduan yang perlu disampaikan oleh APIP:



Untuk pengaduan yang tidak diproses/ditutup, APIP harus menyampaikan keterangan terkait alasan penutupan aduan contoh; Aduan ditutup karena berupa sanggahan, atau aduan ditutup karena duplikasi pengaduan dan menyertakan nomor tiket yang terduplikasi.



GovTech
Procurement

Terima
Kasih